



PERIÓDICO OFICIAL



ÓRGANO DEL GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE ZACATECAS, SON OBLIGATORIAS LAS LEYES Y DEMÁS DISPOSICIONES DEL GOBIERNO POR EL SOLO HECHO DE PUBLICARSE EN ESTE PERIÓDICO.

TOMO CXXXV

Núm. 105

Zacatecas, Zac., miércoles 31 de diciembre de 2025

S U P L E M E N T O

AL No. 105 DEL PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO
CORRESPONDIENTE AL DÍA 31 DE DICIEMBRE DE 2025

DECRETO No. 250.- Presupuesto de Egresos del Estado de Zacatecas para el
Ejercicio Fiscal 2026

Anexo
3 de 14

ANEXO 13 MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS MIR'S

Secretaría General de Gobierno
Secretaría de Finanzas
Secretaría Seguridad de Pública



Zacatecas

DIRECTORIO

DAVID MONREAL ÁVILA
GOBERNADOR DEL ESTADO

ARMANDO ÁVALOS ARELLANO
COORDINADOR GENERAL JURÍDICO

ANDRÉS ARCE PANTOJA
DIRECTOR DEL PERIÓDICO OFICIAL

El Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Zacatecas se publica de manera ordinaria los días miércoles y sábados, su edición es únicamente en versión electrónica y tiene validez oficial, según lo establece el Decreto 271, publicado el 18 de marzo del año 2023.

Esta publicación contiene **Sello Digital, Firma Electrónica y Código QR** para su verificación.

Para la publicación en el Periódico Oficial se debe de cubrir los siguientes requisitos.

- Documento debe ser original.
- Debe contener sello y firma de quien lo expide.
- Que la última publicación que indica el texto a publicar, debe tener un margen mínimo de dos días hábiles a la fecha de la audiencia, cuando esta exista.
- Efectuar el pago correspondiente de la publicación en la oficina recaudadora de la Secretaría de Finanzas.

La recepción de documentos a publicar se realiza de 8:30 a 15:30 Hrs. En días hábiles.

Para mejor servicio se recomienda presentar su documento en original impreso y digital formato Word editable.

Domicilio:
Circuido Cerro del Gato, Edificio I Primer Piso
Col. Cd. Administrativa CP. 98160
Zacatecas, Zac.
Tel. 492 4915000 Ext. 25191



Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2026

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2026					
DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO					
Nombre: Justicia Laboral	PPs: 114	Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno		Nombre del titular: MTRO. RODRIGO REYES MUGUERZA	
		ALINEACIÓN			
Plan Nacional de Desarrollo 2025 - 2030		Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027			
Meta Nacional PND: 1 - Gobernanza con justicia y participación ciudadana		Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza Política Pública: 1 Gobernabilidad para la paz social Estrategia: 2 Fortalecer el estado de derecho y el acceso a la justicia, a través de la armonización del sistema estatal normativo.			
Programas Sectoriales					
Sector	Objetivo	Estrategia			
1.-Política Interna y Seguridad	Conducir una política interna basada en los principios de pluralidad, inclusión y tolerancia, que abonen en la creación de condiciones para el diálogo y la concertación	Construir una relación entre los poderes Ejecutivo y Legislativo que privilegien el interés ciudadano y que permita la construcción de un marco jurídico moderno			
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA			
Finalidad	1 - Gobierno	Función	1.2 - Justicia		E - Prestación de Servicios Públicos
		Subfunción			
Resultados					
Nivel	Objetivos	Indicadores		Supuestos	
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual			
		Medios de Verificación			

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Fin	Contribuir a conservar la paz laboral mediante la conclusión de expedientes en trámite de la población trabajadora	Nombre: Porcentaje de avanza Justicia Laboral Definición: Mide la eficiencia en materia de justicia laboral. Método: (Suma de laudos+ Suma convenios+ Suma otras formas / Expedientes laborales en trámite) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 5 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje Área que genera la información: Junta Local de Conciliación y Arbitraje Frecuencia con la que se genera la información: Anual Se presentan condiciones favorables para la imparición de la justicia laboral con la prioridad de alcanzar la conciliación entre las partes	
Propósito	Las personas que tienen un expediente dentro de la Junta de Conciliación y Arbitraje reciben atención eficiente y resolución de sus expedientes logrando la conclusión oportuna de los trámites.	Nombre: Porcentaje Expedientes Concluidos Definición: Mide el porcentaje de eficiencia porcentual para la conformación de expedientes de demandas Método: (Suma de expedientes concluidos / Suma de expedientes laborales en trámite) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 5 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje Área que genera la información: Junta Local de Conciliación y Arbitraje Frecuencia con la que se genera la información: Mensual Los expedientes en trámite están concluidos	

Componente Responsables: SEGOB Junta Local de Conciliación y Arbitraje	C1 Expedientes en trámite concluidos.	Nombre: Porcentaje de seguimiento a los procesos del procedimiento ordinario Definición: Mide cada una de las etapas del procedimiento ordinario para verificar la eficiencia de cada una de estas Método: (a1*25)/100+(a2*25)/100+(a3*20)/100+(a4*30)/100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 70	Documento: Nombre del documento: Registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje Área que genera la información: Junta Local de Conciliación y Arbitraje Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Se presentan condiciones favorables para la imparición de la justicia laboral con la prioridad de alcanzar la conciliación entre las partes
Actividad	C1 A1 Celebración de Audiencias	Nombre: Porcentaje de Audiencias Celebradas Definición: Mide el porcentaje de avance de audiencias celebradas Método: (Suma de audiencias celebradas / Total de audiencias programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 70	Documento: Nombre del documento: Registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje Área que genera la información: Junta Local de Conciliación y Arbitraje Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Se presentan condiciones para celebrar las audiencias una vez iniciado el tramite de demanda

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Actividad	C1 A2 Ejecución de las notificaciones personales a las y los involucrados en los juicios	Nombre: Porcentaje de Notificaciones en tiempo Definición: Mide el porcentaje de avance de notificaciones en tiempo. Método: (Notificaciones hechas en tiempo / Total de notificaciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 70	Documento: Nombre del documento: Registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje Área que genera la información: Junta Local de Conciliación y Arbitraje Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Existen condiciones para notificar en tiempo y forma una vez iniciada la demanda
Actividad	C1 A3 Tramitación de las demandas de garantía de amparo directo	Nombre: Porcentaje de Demandas con trámite de amparo Definición: Mide el porcentaje de demandas de garantía de amparo Método: (Suma de demandas de garantías de amparo directo / Total de demandas de garantías de amparo directo tramitadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 70	Documento: Nombre del documento: Registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje Área que genera la información: Junta Local de Conciliación y Arbitraje Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Las demandas de garantía de amparo directo son tramitadas toda vez que son interpuestas por alguna de la partes involucradas en el juicio.

Actividad	C1 A4 Conclusión de expedientes	Nombre: Porcentaje de Expedientes Concluidos Definición: Mide los expedientes concluidos. Método: (Sumatoria de expedientes concluidos / Suma de expedientes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 70	Documento: Nombre del documento: Registros y documentos administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje Area que genera la información: Junta Local de Conciliación y Arbitraje Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Se concluyen las demandas mediante laudo, convenio, incompetencia o desistimiento.
-----------	---------------------------------------	--	---	--

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709



Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2026

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2026									
DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO									
Nombre:		PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:		Nombre del titular:				
Conservación y Difusión de la Memoria Histórica del Estado		115	Secretaría General de Gobierno		MTRO. RODRIGO REYES MUJERZA				
ALINEACIÓN									
Plan Nacional de Desarrollo 2025 - 2030		Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027			Tipo de Programa				
Meta Nacional PND: 1 - Gobernanza con justicia y participación ciudadana		Principio Rector: 2 Bienestar para Todos Política Pública: 4 Desarrollo urbano y vivienda para la integración social Estrategia: 6 Fortalecer acciones para preservar la riqueza artística e histórica, así como la tradición e identidad de nuestro Patrimonio Histórico.			Institucional Sustantivo				
Programas Sectoriales									
Sector		Objetivo		Estrategia					
1.-Política Interna y Seguridad		No aplica		No aplica					
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL									
Finalidad		Función		Subfunción		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA			
1 - Gobierno				1.3 - Coordinación de la Política de Gobierno		1.3.3 - Preservación y Cuidado del Patrimonio E - Prestación de Servicios Públicos			
Resultados									
Nivel		Objetivos		Indicadores		Medios de Verificación		Supuestos	
				Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual					
				Nombre: Porcentaje de proyectos que preservan el patrimonio histórico y cultural del Estado Definición: Mide el porcentaje de registros de la memoria histórica Método: (Suma de acciones multidimensionales realizadas / Total de acciones multidimensionales realizadas programados) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85		Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Anual		Se registran los principales acontecimientos contemporáneos de la entidad y los sucesos que van marcando la historia de las comunidades, regiones, entidades y el país en sí mismo.	
Fin		Contribuir a preservar, registrar y difundir el patrimonio histórico y cultural							

Propósito	El patrimonio histórico se preserva, conserva y difunde	Nombre: Porcentaje de acciones que contribuyen al fortalecimiento de la identidad del pueblo zacatecano Definición: Mide el porcentaje de acciones que contribuyen al fortalecimiento de la identidad del pueblo zacatecano Método: (Suma de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85	Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Anual	La población zacatecana muestra interés en los acontecimiento y hechos históricos de nuestra entidad.
Componente Responsables: SEGOB	C1 Memoria Histórica del Estado Conservada	Nombre: Porcentaje de registros para la memoria histórica Definición: Mide el porcentaje de registros para la memoria histórica Método: (Suma de registros sistematizados / Suma de registros programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85	Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Las instituciones y particulares que poseen documentos o testimonios relevantes muestran disposición para permitir su registro e incorporación a la memoria histórica.
Actividad	C1 A1 Registro y conservación de la memoria histórica del Estado de Zacatecas.	Nombre: Porcentaje de los documentos analizados y sistematizados Definición: Mide el porcentaje de los documentos analizados y sistematizados Método: (Suma de documentos sistematizados / Total de documentos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85	Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Los insumos y materiales necesarios para la conservación (papelaría especial, software, equipos de digitalización) se mantienen disponibles

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Actividad	C1 A2 Articulación con cronistas municipales del Estado de Zacatecas.	Nombre: Porcentaje de acciones de articulación con los cronistas municipales Definición: Mide el porcentaje de acciones de articulación con los cronistas municipales Método: (Suma de acciones articuladas / Suma de acciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85	Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Los cronistas de la entidad se mantienen actualizados y enriquecen y difunden los acontecimientos relevantes de nuestro Estado.
Componente Responsables: SEGOB Crónica de Zacatecas	C2 Memoria Histórica del Estado Difundida	Nombre: Porcentaje de acciones de difusión Definición: Mide el porcentaje de acciones de difusión Método: (Suma de acciones realizadas para la difusión / Suma de acciones programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85	Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La ciudadanía muestra interés en acceder y participar en actividades relacionadas con la memoria histórica.
Actividad	C2 A1 Difusión de la memoria histórica y el patrimonio cultural del Estado mediante la edición, publicación y difusión de obras historiográficas y culturales.	Nombre: Porcentaje de obras autorizadas y publicadas Definición: Mide el porcentaje de obras autorizadas y publicadas Método: (Suma de obras publicadas / Suma de obras programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85	Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	No se presentan restricciones legales o de derechos de autor que limiten la publicación y difusión de las obras.

Actividad	C2 A2 Desarrollo de eventos culturales y cívicos que difundan la memoria histórica, valores y patrimonio cultural de Zacatecas.	Nombre: Porcentaje de eventos desarrollados Definición: Mide el porcentaje de eventos desarrollados Método: (Suma de eventos realizados / Suma de eventos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85	Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	No se presentan contingencias sociales, sanitarias o criminales que limiten la asistencia o desarrollo de los eventos.
Actividad	C2 A3 Promoción de la memoria histórica con enfoque de niñez y adolescencia	Nombre: Porcentaje de acciones de promoción de la memoria histórica con enfoque de niñez y adolescencia y construcción de paz Definición: Mide el porcentaje de acciones de promoción de la memoria histórica con enfoque de niñez y adolescencia Método: (Suma de acciones de promoción realizadas / Suma de acciones de promoción programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos Área que genera la información: Crónica del Estado de Zacatecas Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Los niños, niñas y adolescentes participan activamente en las actividades y reciben adecuadamente

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709



Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2026

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2026					
DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO					
Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:		Nombre del titular:	
Gestión Documental y Administración de Archivos	116	Secretaría General de Gobierno		MTRO. RODRIGO REYES MUGUERZA	
ALINEACIÓN					
Plan Nacional de Desarrollo 2025 - 2030	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027				
Meta Nacional PND: 1 - Gobernanza con justicia y participación ciudadana	Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza				
	Política Pública: 2 Administración pública, eficiente y con sentido social				
	Estrategia: 8 Implementar procesos de control, transparencia y rendición de cuentas para la transformación de la gestión.				
Programas Sectoriales					
Sector	Objetivo	Estrategia		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
1.-Política Interna y Seguridad	No aplica	No aplica			
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL					
Finalidad	1 - Gobierno	Función	1.8 - Otros Servicios Generales	Subfunción	1.8.1 - Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales
E - Prestación de Servicios Públicos					
Resultados					
Nivel	Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo- Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual			

Fin	Contribuir a la transparencia, rendición de cuentas y combate a la corrupción, mediante la organización, gestión documental y administración de archivos de los sujetos obligados y la salvaguarda del patrimonio documental del Estado.	Nombre: Porcentaje de acciones que permitan la homologación de los procesos archivísticos en los sujetos obligados Definición: Mide el porcentaje de acciones de gestión documental que se programan y se ejecutan para homologar los procesos de acciones que permitan la homologación de los procesos archivísticos en los sujetos obligados Método: (Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Secuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 85	Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la Dirección General de Archivos Área que genera la información: Dirección General de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Anual	Los sujetos obligados establecen las bases de organización y funcionamiento del Sistema Estatal de la Dirección General de Archivos.
Propósito	El patrimonio documental del Estado de Zacatecas se preserva, difunde, incrementa y cuenta con archivos organizados	Nombre: Porcentaje de avance del cumplimiento normativo de los sujetos obligados Definición: Mide el porcentaje de sujetos obligados que atiende lo establecido en la normatividad en materia de archivos Método: (Número de sujetos obligados que cumplen con la normatividad / Total de sujetos obligados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85	Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la Dirección General de Archivos Área que genera la información: Dirección General de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Anual	Se impulsa y coadyuva en la implementación de acciones que permitan a los sujetos obligados a llevar a cabo los procesos de gestión documental y administración de archivos, así como a la salvaguarda del patrimonio documental.
Componente Responsables: SEGOB Dirección General de Archivos del Estado de Zacatecas	C1 Sistema Estatal de Archivos Implementado	Nombre: Porcentaje de coordinación interinstitucional Definición: Mide el porcentaje de sujetos obligados que conforman el padrón Método: (Suma de sujetos obligados diagnosticados / Total de sujetos obligados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85	Documento: Nombre del documento: Diagnósticos trimestrales y registros de la Dirección General de Archivos Área que genera la información: Dirección General de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Los sujetos obligados cumplen con la normatividad vigente y colaboran en la integración de su información al padrón.

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Actividad	C1 A1 Capacitación a Sujetos Obligados	Nombre: Porcentaje de personas servidoras públicas de los sujetos obligados capacitados Definición: Mide el porcentaje de personas servidoras públicas capacitadas. Método: (Suma de personas servidoras públicas de sujetos obligados capacitados / Suma de personas servidoras públicas de los sujetos obligados programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85	Documento: Nombre del documento: Informe del total de asistentes y registros de la Dirección General de Archivos. Área que genera la información: Dirección del Sistema Estatal de Archivos. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	El personal de los sujetos obligados adquieren conocimientos en materia de archivos y hacen uso de las herramientas de capacitación que ofrece la institución.
Actividad	C1 A2 Diagnóstico de los avances en la implementación del Sistema Estatal de Archivos	Nombre: Porcentaje de diagnóstico por sujeto obligado. Definición: Mide el avance en la implementación del SIA por sujeto obligado. Método: (Suma de diagnósticos realizados / Suma de diagnósticos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85	Documento: Nombre del documento: Informes mensuales y registros de la Dirección General de Archivos Área que genera la información: Dirección General de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Los sujetos obligados adquieren experiencia en materia archivística y cooperan en el procedimiento para realizar el diagnóstico.
Actividad	C1 A3 Verificación del cumplimiento de las obligaciones en materia de archivos de los sujetos obligados.	Nombre: Porcentaje de documentos generados para evaluación. Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento del SIA en los sujetos obligados. Método: (Suma de evaluaciones aplicadas / Suma de evaluaciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85	Documento: Nombre del documento: Informe de la Dirección General de Archivos Área que genera la información: Dirección General de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Los sujetos obligados permiten el acceso a su información y documentos necesarios para la verificación.

Actividad	C1 A4 Encuentro Estatal de Archivos	Nombre: Porcentaje de asistencia de sujetos obligados Definición: Mide el número de asistencias por parte de los sujetos obligados. Método: (Suma de asistencias realizadas / Suma de asistencias programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85	Documento: Nombre del documento: Informe Trimestral y registros de la Dirección General de Archivos Área que genera la información: Dirección General de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Los participantes muestran disposición y disponibilidad para asistir al encuentro.
Responsables: SEGOB Dirección General de Archivos del Estado de Zacatecas	C2 Patrimonio Documental Conservado	Nombre: Porcentaje de acciones para enriquecer el patrimonio documental Definición: Mide el porcentaje del patrimonio documental conservado Método: (Suma de acciones realizadas / Suma de acciones programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85	Documento: Nombre del documento: Registro de actividades de conservación - restauración del patrimonio documental. Área que genera la información: Dirección del Archivo Histórico. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Las instituciones colaboran en la formación de personal capacitado para la realización de actividades de conservación - restauración.
Actividad	C2 A1 Gestión del patrimonio documental del Estado	Nombre: Porcentaje de acciones que coadyuvan a enriquecer el patrimonio documental Definición: Mide el porcentaje del incremento del acervo documental Método: (Suma de acciones realizadas / Suma de acciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85	Documento: Nombre del documento: Informe Trimestral y registros de la Dirección General de Archivos Área que genera la información: Dirección del Sistema Estatal de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Se realizan transferencias secundarias al Archivo Histórico para su organización, descripción y puesta a la consulta pública.

Actividad	C2 A3 Generación de proyectos de Difusión y profesionalización archivística	Nombre: Porcentaje de proyectos generados para la profesionalización archivística Definición: Mide el número de proyectos generados para la conservación y profesionalización archivística Método: (Suma de proyectos generados / Suma de proyectos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85	Documento: Nombre del documento: Informe trimestral Dirección General de Archivos Área que genera la información: Dirección General de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral El patrimonio documental resguardado en la Dirección del Archivo Histórico cuenta con proyectos para su conservación y se presta un servicio eficaz y eficiente de acceso y consulta al acervo documental.	
Componente Responsables: SEGOB	C3 Desarrollo Archivístico Gestionado	Nombre: Porcentaje de acciones para el desarrollo archivístico. Definición: Mide el número de actividades llevadas a cabo para la gestión y desarrollo archivístico en el Estado. Método: (Suma de acciones realizadas / Suma de acciones programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85	Documento: Nombre del documento: Informe trimestral Dirección General de Archivos. Área que genera la información: Dirección General de Archivos. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral Las normativas y lineamientos en materia de archivos permanecen vigentes y claras para todos los participantes.	
Actividad	C3 A1 Consejo Estatal de Archivos	Nombre: Porcentaje de sesiones llevadas a cabo por el Consejo Estatal de Archivos. Definición: Mide el porcentaje de actas de sesiones llevadas a cabo por el Consejo Estatal de Archivos. Método: (Suma de sesiones realizadas / Suma de sesiones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85	Documento: Nombre del documento: Informe trimestral Dirección General de Archivos Área que genera la información: Dirección General de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral Los integrantes del Consejo Estatal de Archivos muestran disposición y asistencia constante a las sesiones programadas.	

Actividad	C3 A2 Vinculación Institucional	Nombre: Porcentaje de documentos generados para vinculación. Definición: Mide el porcentaje de colaboración entre esta Dirección General y otras instituciones. Método: (Suma de expedientes generados / Suma de expedientes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85	Documento: Nombre del documento: Informe trimestral y registros de la Dirección General de Archivos. Área que genera la información: Dirección General de Archivos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Existen canales de comunicación claros y efectivos entre la Dirección General y las instituciones aliadas.
Actividad	C3 A3 Divulgación de contenidos históricos y archivísticos	Nombre: Publicación de investigaciones e instrumentos de consulta. Definición: Mide el porcentaje de publicaciones e instrumentos de consulta. Método: (Suma de publicaciones realizadas / Suma de publicaciones programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 85	Documento: Nombre del documento: Informe trimestral y registros de la Dirección General de Archivos. Área que genera la información: Dirección General de Archivos. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Los registros, archivos y materiales de referencia están disponibles y accesibles para su uso en la producción de contenidos.

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709



Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría General de Gobierno
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2026

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2026					
DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO					
Nombre: Renovación de unidades, taxi confiable y seguro		PPs: 199	Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría General de Gobierno		Nombre del titular: MTRO. RODRIGO REYES MUGUERZA
ALINEACIÓN					
Plan Nacional de Desarrollo 2025 - 2030		Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027			
Meta Nacional PND: 1 - Gobernanza con justicia y participación ciudadana		Principio Rector: 2 Bienestar para Todos			
		Política Pública: 4 Desarrollo urbano y vivienda para la integración social			
		Estrategia: 5 Consolidar y mejorar la movilidad urbana y los servicios de transporte público, para generar un ambiente urbano digno y armónico, que permita condiciones de seguridad y desarrollo para la sociedad.			
		Estratégico Ordinario			
Programas Sectoriales					
Sector	Objetivo	Estrategia			
1.-Política Interna y Seguridad	No aplica	No aplica			
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL					
Finalidad	3 - Desarrollo Económico	Función	3.5 - Transporte	Subfunción	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
				3.5.6 - Otros Relacionados con Transporte	S - Subsidios sujetos a Reglas de Operación
Resultados					
Nivel	Objetivos	Indicadores			Medios de Verificación
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual			
					Supuestos

Fin	Contribuir a la obtención de un sistema de transporte seguro mediante la dignificación del transporte público	Nombre: Proporción de la población que tiene fácil acceso al transporte público, desglosada por sexo, edad y personas con discapacidad Definición: Mide el resultado de dividir a la población que tiene fácil acceso a transporte público y que no necesita otro medio para acceder al transporte público en sus traslados al trabajo entre la población que utiliza el transporte público para llegar a sus trabajos, multiplicado por 100. Método: Monitoreo del indicador 11.2.1 Proporción de la población que tiene fácil acceso al transporte público, desglosada por sexo, edad y personas con discapacidad por agenda2030.mx Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 30 Línea Base: 24	Sitio web: https://www.inegi.org.mx/programas/ccpv/2020 Se toman las medidas de carácter general o específicas tendientes a la mejor realización de los servicios de tránsito, vialidad y transporte público.	
Propósito	Los concesionarios de transporte renuevan sus unidades para brindar un mejor servicio	Nombre: Porcentaje de concesionarios que han sido beneficiados con el apoyo económico para la renovación de unidades de taxi. Definición: Mide el porcentaje de los concesionarios de taxi que han beneficiados con el apoyo económico para renovación de unidades Método: (Total de concesionarios de taxi que han recibido el apoyo 2025 / Total de concesiones de taxi activas) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 10.06 Línea Base: 8.38	Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público. Area que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público. Frecuencia con la que se genera la información: Anual Las unidades de transporte público que solicitan el apoyo cubren la totalidad de los requisitos dispuestos por la normativa.	

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Componente Responsables: SEGOB Subsecretaría de Transporte Público	C1 Apoyos económicos para la adquisición de vehículo para concesionarios de taxi otorgados.	Nombre: Porcentaje de concesionarios de taxi beneficiados Definición: Mide el porcentaje de concesionarios de taxi que son beneficiados con el apoyo del programa Método: Suma de concesionarios de taxi beneficiados / Suma de concesionarios que solicitan el apoyo) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90	Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público. Area que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público. Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	Los concesionarios de taxi cumplen con los requerimientos para ser beneficiarios del apoyo.
Actividad	A1 Registro de solicitudes recibidas para el apoyo de adquisición de vehículo para concesionarios de taxi.	Nombre: Porcentaje de solicitudes recibidas para el apoyo de concesionarios de taxi Definición: Mide el porcentaje de validaciones de las solicitudes que se consideran procedentes de conformidad a las reglas de operación Método: Suma de solicitudes validadas / suma de solicitudes recibidas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 85 Línea Base: 60	Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Area que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Se llevan a cabo las revisiones documentales y físicas necesarias para validar las solicitudes de los concesionarios de taxi y seleccionar a los beneficiarios del programa.
Actividad	C1 A2 Entrega de apoyos para adquisición de vehículo a concesionarios de taxi.	Nombre: Porcentaje de concesionarios de taxi beneficiados Definición: Mide el porcentaje de concesionarios de taxi que son beneficiados con el apoyo del programa. Método: Suma de concesionarios de taxi beneficiados / Suma de concesionarios de taxi que cumplieron con la documentación) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90	Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público. Area que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Los concesionarios de taxi cumplen con los requerimientos para ser beneficiarios del apoyo.

Actividad	C1 A3 Registro en el padrón único de beneficiarios.	Nombre: Porcentaje de concesionarios de taxis beneficiados registrados en Sipab Definición: Mide el porcentaje de concesionarios de taxi que son registrados en el Sipab Método: (Suma de concesionarios de taxi registrados en el sipab / Suma de concesionarios beneficiados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90	Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público. Area que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Los concesionarios de taxi cumplen con los requerimientos para ser beneficiarios del apoyo y son registrados en el Sipab
Componente Responsables: SEGOB Subsecretaría de Transporte Público	C2 Apoyos económicos para la adquisición de vehículo para nuevos concesionarios de taxi otorgados.	Nombre: Porcentaje de nuevos concesionarios de taxi beneficiados Definición: Mide el porcentaje de nuevos concesionarios de taxi que son beneficiados con el apoyo del programa Método: (Suma de nuevos concesionarios de taxi beneficiados / Suma de concesionarios que solicitan el apoyo) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90	Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Area que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público. Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	Los nuevos concesionarios de taxi cumplen con los requerimientos para ser beneficiarios del apoyo.
Actividad	C2 A1 Registro de solicitudes recibidas para el apoyo de adquisición de vehículo para nuevos concesionarios de taxi.	Nombre: Porcentaje de solicitudes de nuevos concesionarios recibidas para el apoyo de taxi Definición: Mide el porcentaje de validaciones de las solicitudes que se consideran procesos de conformidad a las reglas de concesión Método: (Suma de solicitudes validadas / suma de solicitudes recibidas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 85 Línea Base: 50	Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Area que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Se llevan a cabo las revisiones documentales y físicas de las solicitudes para validar las solicitudes de los concesionarios de taxi y seleccionar a los beneficiarios del programa.

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Actividad	C2 A2 Entrega de apoyos para adquisición de vehículo a nuevos concesionarios de taxi.	Nombre: Porcentaje de nuevos concesionarios de taxi beneficiados Definición: Mide el porcentaje de nuevos concesionarios de taxi que son beneficiados con el apoyo del programa Método: (Suma de concesionarios de taxi beneficiados / Suma de concesionarios de taxi que cumplieron con la documentación) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90	Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Area que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Los concesionarios de taxi cumplen con los requerimientos para ser beneficiarios del apoyo.
Actividad	C2 A3 Registro en el padrón único de beneficiarios.	Nombre: Porcentaje de nuevos concesionarios de taxis beneficiados registrados en Sipab Definición: Mide el porcentaje de concesionarios de taxi que son registrados en el Sipab Método: (Suma de nuevos concesionarios de taxi registrados en el sipab / Suma de nuevos concesionarios beneficiados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 90	Documento: Nombre del documento: Documentos administrativos de la Subsecretaría de Transporte Público Area que genera la información: Subsecretaría de Transporte Público. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Los concesionarios de taxi cumplen con los requerimientos para ser beneficiarios del apoyo y son registrados en el Sipab



Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría de Finanzas
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2026

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2026									
DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO									
Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del titular:						
Gestión del gasto público con enfoque de resultados	82	Secretaría de Finanzas	MTRA. RUTH ANGÉLICA CONTRERAS RODRÍGUEZ						
ALINEACIÓN									
Plan Nacional de Desarrollo 2025 - 2030	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027								
Meta Nacional PND: 1 - Gobernanza con justicia y participación ciudadana	Principio Rectór: 1 Hacia una Nueva Gobernanza								
	Política Pública: 4 Finanzas sanas								
Estrategia: 1 Implementar en el poder ejecutivo, e impulsar en los otros poderes y órdenes de gobierno, una política responsable de disciplina y austeridad como eje del ejercicio del presupuesto pública.									
Programas Sectoriales									
Sector	Objetivo	Estrategia							
2- Administración	Implementación de una política financiera con disciplina y austeridad, que permita un equilibrio dentro del presupuesto del Estado, logrando un impacto positivo dentro de las finanzas del Estado	Implementar una política del presupuesto público de la administración con disciplina y austeridad financiera, dando seguimiento a la supervisión y control del gasto administrativo, reorientando con fines sociales e inversión productiva.							
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL									
Finalidad	1 - Gobierno	Función	1.5 - Asuntos Financieros y Hacendarios		Subfunción	1.5.1 - Asuntos Financieros E - Prestación de Servicios Públicos			
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA									
Resultados									
Nivel	Objetivos	Indicadores			Medios de Verificación		Supuestos		
Fin	Contribuir al saneamiento de las finanzas públicas del Gobierno del Estado mediante el ejercicio del gasto conforme al presupuesto de egresos	Denominación - Método de cálculo - Tipo- Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual			Medios de Verificación		Supuestos		
		Nombre: Porcentaje de situación Financiera del Gobierno del Estado Definición: Mide la Situación Financiera del Gobierno del Estado Método: Metodología de la integración de los Estados Financieros Tipo: Impacto Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100			Sitio web: https://sefin.zacatecas.gob.mx/cuen-publica-2/#cuentas_publicas		Que la Economía del país contribuya al manejo sostenible de las Finanzas Públicas en el Estado.		

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Propósito	El Gobierno del Estado mantiene Finanzas Públicas Sanas administrando el Gasto público sin adquisición de Deuda.	Nombre: Índice de medición del Nivel de Endeudamiento Definición: Mide el Nivel de Endeudamiento de Alertas Método: Metodología de medición del Sistema de Alertas Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medida: Índice Meta Anual: 60 Línea Base: 60	Sitio web: https://www.disciplinafinanciera.hacienda.gob.mx/es/DISCIPLINA_FINANCIERA/2025SA	El logro de un Endeudamiento sostenible para el aumento de participaciones que permitan llegar a la meta planteada
Responsables: SEFIN Subsecretaría de Egresos	C1 Gasto público con políticas de austeridad y disciplina financiera ejercido	Nombre: Porcentaje de los momentos contables devengado, comprometido y pagado que corresponde aplicar a la SEFIN en el ejercicio del Gasto Público Definición: Mide la eficacia en el proceso del ejercicio del Presupuesto de Egresos Método: (Porcentaje de Presupuesto devengado + porcentaje de presupuesto comprometido + porcentaje de presupuesto pagado / 3) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Estados Financieros de la Secretaría Área que genera la información: Subsecretaría de Egresos Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	Los entes públicos se sujetan al ciclo presupuestario
Actividad	C1 A1 Dirección de las funciones y actividades de las unidades administrativas a cargo	Nombre: Porcentaje de cumplimiento del ejercicio del Gasto Público Definición: Mide los procesos en el ejercicio del Gasto Público Método: (Procesos realizados / Procesos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Estados Financieros de la Secretaría de Finanzas Área que genera la información: Subsecretaría de Egresos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Los entes públicos registran su información financiera conforme a la normativa aplicable

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Componente Responsables: SEFIN Dirección de Egresos	C2 Presupuesto de egresos de los programas de operación e inversión ejercido	Nombre: Porcentaje de avance del presupuesto de egresos ejercido Definición: Mide la eficacia del presupuesto ejercido en las entidades Método: (Presupuesto ejercido / Presupuesto devengado) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 94 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Reporte acumulado con momentos contables Área que genera la información: Dirección de Egresos Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	Que se ejerza en su totalidad el recurso federal o las aportaciones municipales o de terceros.
Actividad	C2 A1 Recepción, revisión, registro y programación de las erogaciones de los programas de operación y de inversión	Nombre: Porcentaje de eficiencia del presupuesto ejercido Definición: Mide el cumplimiento del presupuesto ejercido de las dependencias devengado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 94 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Reporte acumulado con momentos contables Área que genera la información: Dirección de Egresos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Trámites que cumplen con la normatividad vigente para realizar y gestionar la programación del pago.
Componente Responsables: SEFIN Dirección de Presupuesto	C3 Sistema Presupuestario Operado	Nombre: índice de calificación respecto al índice de Avance en la implementación del PGR-SED Definición: Mide el resultado del avance alcanzado por el Estado de Zacatecas en el componente de Presupuestación respecto al diagnóstico que realiza la Secretaría de Hacienda para medir la calificación del PGR-SED Método: Índice de Avance en la Implementación del PGR-SED Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Índice Meta Anual: 95 Línea Base: 95	Documento: Nombre del documento: Informe del Avance Alcanzado por las Entidades Federativas, los Municipios y las Demarcaciones Territoriales de la Ciudad de México en la Implantación y Operación del Presupuesto Basado en Re Área que genera la información: Secretaría de Hacienda y Crédito Público Frecuencia con la que se genera la información: Anual	Las áreas involucradas en el ciclo presupuestario continúan con buenas practicas e implementan el modelo PGR-SED para elevar o mantener la calificación

Actividad	C3 A1 Gerencia de la Política Presupuestaria	Nombre: Porcentaje de Eficiencia de Ejecución Presupuestaria Definición: Mide el porcentaje de recursos utilizados respecto a los recursos programados. Método: (Presupuesto devengado / Presupuesto modificado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Economía Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Eficiencia de Ejecución Presupuestaria Área que genera la información: Secretaría de Finanzas / Dirección de Contabilidad Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Las dependencias ejercen los recursos presupuestarios con orden y de conformidad a lo programado, así como de lo dispuesto en la normatividad para los momentos contables. Los procesos administrativos de adjudicaciones y licitaciones se realizan de manera eficiente. Las entidades paraestatales presentan su documentación soporte completa para dar trámite a sus ministraciones.
Actividad	C3 A2 Coordinación del Sistema Presupuestario	Nombre: Porcentaje de cumplimiento respecto a la generación de información. Definición: Mide el nivel de cumplimiento respecto a los informes presupuestales establecidos en Ley, así como los necesarios para la toma de decisiones. Método: (Información Generada / Información requerida) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Economía Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Cumplimiento Generación de Información Área que genera la información: Secretaría de Finanzas / Dirección de Presupuesto / Subdirección de Análisis y Control Presupuestal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	El sistema de información funciona en óptimas condiciones. Las áreas involucradas en los informes, atienden los requerimientos de información.
Actividad	C3 A3 Control Presupuestario de Gasto Operativo del Poder Ejecutivo	Nombre: Porcentaje de ejecución Presupuestaria del gasto corriente Definición: Mide el porcentaje de recursos utilizados respecto a los recursos programados Método: (Presupuesto Devengado / Presupuesto Modificado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Economía Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Eficiencia de Ejecución Presupuestaria del Gasto Corriente Área que genera la información: Secretaría de Finanzas / Dirección de Presupuesto / Subdirección de Análisis y Control Presupuestal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Las dependencias ejercen los recursos presupuestarios con orden y de conformidad a lo programado, así como de lo dispuesto en la normatividad para los momentos contables. Los procesos administrativos de adjudicaciones y licitaciones se realizan de manera eficiente. Las entidades paraestatales presentan su documentación soporte completa para dar trámite a sus ministraciones.

Actividad	C3 A4 Control Presupuestario de la Inversión Pública y la política de Progreso	Nombre: Porcentaje de Ejecución Presupuestaria de la Inversión Pública Definición: Mide el porcentaje de recursos utilizados respecto a los recursos programados Método: (Presupuesto Devengado / Presupuesto Modificado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Economía Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Eficiencia de Ejecución Presupuestaria de la Inversión Pública Area que genera la información: Secretaría de Finanzas / Dirección de Presupuesto / Subdirección de Análisis y Control Presupuestal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Las dependencias ejercen los recursos presupuestarios con orden y de conformidad a lo programado, así como de lo dispuesto en la normatividad para los momentos contables. Los procesos administrativos de adjudicaciones y licitaciones se realizan de manera eficiente. Las entidades paraestatales presentan su documentación soporte completa para dar trámite a sus ministraciones.
Actividad	C3 A5 Control Presupuestarios del Sector de Política Interna y Seguridad Pública	Nombre: Porcentaje de ejecución Presupuestaria de dependencias de Política Interna y Seguridad Pública Definición: Mide el porcentaje de recursos utilizados respecto a los recursos programados Método: (Presupuesto Devengado / Presupuesto Modificado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Economía Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Eficiencia de Ejecución Presupuestaria de dependencias de Política Interna y Seguridad Pública Area que genera la información: Secretaría de Finanzas / Dirección de Presupuesto / Subdirección de Análisis y Control Presupuestal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Las dependencias ejercen los recursos presupuestarios con orden y de conformidad a lo programado, así como de lo dispuesto en la normatividad para los momentos contables. Los procesos administrativos de adjudicaciones y licitaciones se realizan de manera eficiente. Las entidades paraestatales presentan su documentación soporte completa para dar trámite a sus ministraciones.
Actividad	C3 A6 Control Presupuestario de la Política Social y de Bienestar	Nombre: Porcentaje de ejecución Presupuestaria del Sector Social Definición: Mide el porcentaje de recursos utilizados respecto a los recursos programados Método: (Presupuesto Devengado / Presupuesto Modificado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Economía Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Eficiencia de Ejecución Presupuestaria del Sector Social Area que genera la información: Secretaría de Finanzas / Dirección de Presupuesto / Subdirección de Análisis y Control Presupuestal Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Las dependencias ejercen los recursos presupuestarios con orden y de conformidad a lo programado, así como de lo dispuesto en la normatividad para los momentos contables. Los procesos administrativos de adjudicaciones y licitaciones se realizan de manera eficiente. Las entidades paraestatales presentan su documentación soporte completa para dar trámite a sus ministraciones.

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420ae4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Actividad	C3 A7 Control Presupuestario de las transferencias a Entes Públicos distintos al Ejecutivo	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de las transferencias de conformidad a calendario a Entes Públicos, distintos al Ejecutivo Definición: Mide el cumplimiento de las ministraciones acordadas con los Poderes y Autónomos, en cumplimiento al Decreto de Presupuesto de Egresos vigente. Método: (Recursos ministrados en el mes correspondiente / Presupuesto Programado en calendario acordado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Economía Frecuencia: Mensual Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de las transferencias de conformidad a calendario a Entes Públicos, distintos al Ejecutivo Definición: Mide el cumplimiento de las ministraciones acordadas con los Poderes y Autónomos, en cumplimiento al Decreto de Presupuesto de Egresos vigente. Método: (Recursos ministrados en el mes correspondiente / Presupuesto Programado en calendario acordado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Economía Frecuencia: Mensual Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Cumplimiento de las Ministraciones a Poderes y Autónomos Área que genera la información: Secretaría de Finanzas / Dirección de Presupuesto / Subdirección de Análisis y Control Presupuestal Frecuencia con la que se genera la información: Mensual	Los Entes Públicos, distintos al ejecutivo presentan su documentación soporte completa para dar trámite a sus ministraciones.
Componente Responsables: SEFIN Tesorería	C4 Cuentas bancarias de la Secretaría, gestionadas	Nombre: Porcentaje de ejecución de pagos egresos de programas de operación y proyectos de inversión pagado. Método: (Presupuesto pagado / presupuesto ejercido de los programas de operación e inversión) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Nombre: Porcentaje de ejecución de pagos egresos de programas de operación y proyectos de inversión pagado. Método: (Presupuesto pagado / presupuesto ejercido de los programas de operación e inversión) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Reporte de momentos contables Área que genera la información: Dir. de Presupuesto Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	Tener la totalidad de los trámites en Sistema (SIF) y físicos programados y autorizados para su pago.
Actividad	C4 A1 Ejecución de pagos de los programas de operación e inversión, conforme a la disponibilidad del recurso en las cuentas bancarias	Nombre: Porcentaje de ejecución de pagos egresos de programas de operación y proyectos de inversión pagado. Método: (Presupuesto pagado / presupuesto ejercido de los programas de operación y de inversión) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Nombre: Porcentaje de ejecución de pagos egresos de programas de operación y proyectos de inversión pagado. Método: (Presupuesto pagado / presupuesto ejercido de los programas de operación y de inversión) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Reporte de momentos contables Área que genera la información: Dir. de Presupuesto Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Tener la totalidad de los trámites en Sistema (SIF) y físicos programados y autorizados para su pago.

Actividad	C4 A2 Identificación y registro de los depósitos de recursos recibidos en las cuentas bancarias de la SEFIN, si son federales, estatales, municipales o de particulares	Nombre: Porcentaje de registro de depósitos de recursos financieros Definición: Mide la eficacia del registro de los depósitos recibidos de las diferentes entidades públicas y de particulares. Método: (Depósitos registrados / depósitos recibidos identificados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Reporte de Situación de Fondos Área que genera la información: Departamento de pagos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Tener el Reporte diario de los depósitos que se recibieron.
Actividad	C4 A3 Identificación y registro de los rendimientos de las cuentas bancarias de la SEFIN, administradas por la Dirección de Tesorería	Nombre: Porcentaje de registro oportuno de los rendimientos bancarios Definición: Mide la eficacia del registro de los rendimientos generados en las cuentas bancarias de la SEFIN, administradas por la Dirección de Tesorería. Método: (Rendimientos registrados / Rendimientos recibidos) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Reporte de rendimientos Área que genera la información: Dir. De Tesorería Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Haber revisado los estados de cuenta para identificar los rendimientos de las cuentas de la SEFIN, administradas por la Dirección de Tesorería.
Componente Responsables: SEFIN Dirección de Proyectos	C5 Proyectos de inversión aprobados	Nombre: Porcentaje de recurso ejercido en proyectos de inversión aprobados Definición: Mide la eficiencia del recurso ejercido en la comparación al recurso aprobado. Método: (Recursos ejercidos (ministrados) en proyectos y programas de inversión / Recursos calendarizados en proyectos y programas de inversión) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: Reporte del sistema de Recursos Federales transferidos Área que genera la información: Dirección de Proyectos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Incremento del Presupuesto Federal para programar y proyectos de inversión

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Actividad	C5 A1 Coordinación del seguimiento integral de la inversión estatal y federal, destinada a la ejecución de proyectos de inversión en obra pública y programas	Nombre: Porcentaje de eficiencia de la ejecución de proyectos de obra pública Definición: Mide el cumplimiento entre la asignación de recursos calendarizados para proyectos de obra pública y los recursos ejecutados Método: (No. De proyectos de obra pública ejecutados trimestralmente / No. De proyectos de obra pública calendarizados trimestralmente) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 90 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: Reporte de seguimiento a programáticas y proyectos de inversión, plataforma SIS. Área que genera la información: Dirección de Proyectos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Proyectos ejecutados por los entes municipales y/o dependencias estatales de acuerdo al calendario establecido.
Componente Responsables: SEFIN Dirección de Atención y Seguimiento de Auditorías	C6 Auditorías de entes fiscalizadores y órganos internos de control atendidas	Nombre: Porcentaje de auditorías atendidas sin pliegos determinados Definición: Mide la atención y seguimiento a las auditorías practicadas sin pliegos determinados Método: (Auditorías terminadas sin pliegos / Auditorías realizadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Informe individual de auditoría Área que genera la información: Ente fiscalizador, Dirección de atención y seguimiento a auditorías. (Memorandum interno) Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	Que se cuente con la información solicitada con apego a la normatividad aplicable
Actividad	C6 A1 Atención y seguimiento a las auditorías practicadas por los entes fiscalizadores	Nombre: Porcentaje de auditorías atendidas sin observaciones determinadas Definición: Mide las auditorías atendidas sin pliegos determinados Método: (Auditorías terminadas sin observaciones / Auditorías realizadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Cédula de Resultados Área que genera la información: Ente Fiscalizador, Dirección de Atención y Seguimiento a Auditorías (Memorandum interno) Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Que se entregue la información solicitada con apego a la normatividad aplicable

Actividad	C6 A2 Atención y seguimiento a las auditorías practicadas por los órganos internos de control	Nombre: Porcentaje de auditorías atendidas sin observaciones determinadas Definición: Mide las auditorías atendidas sin pliegos determinados Método: (Auditorías terminadas sin observaciones / Auditorías realizadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Cédula de Resultados Area que genera la información: Ente Fiscalizador; Dirección de Atención y Seguimiento a Auditorías (Memorandum interno) Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Que se entregue la información solicitada con apego a la normatividad aplicable
Componente Responsables: SEFIN Unidad de Análisis Normativo	C7 A1 Análisis, revisión elaboración y resguardo de convenios y contratos apegados a la normatividad celebrados o realizados	Nombre: Porcentaje de eficiencia en la gestión normativa del gasto Definición: Mide que los documentos cumplan con la normatividad aplicable Método: (Documentos del egreso revisados acorde a la normatividad del gasto / Documentos del egreso recibidos totales) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Registro de documentos Area que genera la información: Unidad de Análisis Normativo del Gasto Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	Que la normatividad consultada esté actualizada
Actividad	C7 A1 Análisis, revisión, elaboración y resguardo de convenios y contratos acordes a la normatividad aplicable	Nombre: Porcentaje de actualización y estudio de la normatividad aplicable en materia de egreso Definición: Mide el cumplimiento de las solicitudes y propuestas realizadas Método: (Solicitudes y propuestas realizadas / Solicitudes y propuestas programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Registro de documentos Area que genera la información: Unidad de Análisis Normativo del Gasto Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Que los documentos del egreso estén acorde a la normatividad aplicable

 GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS  32º AÑO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS Coordinación Estatal de Planeación Dependencia: Secretaría de Finanzas Reporte: Matriz de Indicadores Programa Presupuestario 2026			
Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2026			
DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del titular:
Administración oportuna de los recursos de la Secretaría de manera eficiente	85	Secretaría de Finanzas	MTRA. RUTH ANGÉLICA CONTRERAS RODRÍGUEZ
ALINEACIÓN			
Plan Nacional de Desarrollo 2025 - 2030	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027	Tipo de Programa	
Meta Nacional PND: 1 - Gobernanza con justicia y participación ciudadana	Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza Política Pública: 4 Finanzas sanas Estrategia: 2 Implementar medidas firmes de contención, supervisión y control del gasto administrativo, para reorientar el gasto de gobierno a fines sociales y a inversión productiva.	Institucional Adjetivo	
Programas Sectoriales			
Sector	Objetivo	Estrategia	
2.- Administración	Implementación de una política financiera con disciplina y austeridad, que permita un equilibrio dentro del presupuesto del Estado, logrando un impacto positivo dentro de las finanzas del Estado	Implementar una política del presupuesto público de la administración con disciplina y austeridad financiera, dando seguimiento a la supervisión y control del gasto administrativo, reorientando con fines sociales e inversión productiva.	
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
Finalidad	Función	Subfunción	M - Apoyo para el desarrollo de las funciones de gobierno
1 - Gobierno		1.5 - Asuntos Financieros y Hacendarios	1.5.1 - Asuntos Financieros
Resultados			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Medios de Verificación

Fin	Contribuir por medio de organización, dirección y evaluación de las actividades técnico-administrativas en base a estrategias y/o políticas previamente fijadas para el logro de los objetivos institucionales	Nombre: Porcentaje de cumplimiento a los objetivos institucionales mediante el Programa Presupuestario Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento mediante las estrategias determinadas en el Programa Presupuestario donde establecieron las directrices para el logro de los objetivos institucionales Método: (Avance de las actividades de los programas presupuestarios de la SEFIN realizados / Avance de las actividades de los programas presupuestarios de la SEFIN programados) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 95 Línea Base: 91.75	Documento: Evaluación Anual Nombre del documento: Área que genera la información: Secretaría Técnica Área que genera la información: Frecuencia con la que se genera la información: Anual	atender el marco normativo aplicable para gestionar y administrar adecuadamente los recursos públicos del estado.
Propósito	La Secretaría de Finanzas avanza en las metas y objetivos institucionales	Nombre: Porcentaje de las actividades concluidas de las actividades proyectadas en Cuenta Pública Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento en cuenta pública Método: (Porcentaje de cumplimiento en la meta anual obtenida / Porcentaje de cumplimiento en la meta anual proyectada) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 91.75	Documento: Cuenta Pública Nombre del documento: Área que genera la información: Secretaría Técnica Área que genera la información: Frecuencia con la que se genera la información: Anual	Los programas Adjettivos coadyuvan al logro de los objetivos de los programas sustantivos.

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709



Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría de Finanzas
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2026

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2026					
DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO					
Nombre:		PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:		Nombre del titular:
Sistema contable gubernamental		86	Secretaría de Finanzas		MTRA. RUTH ANGÉLICA CONTRERAS RODRÍGUEZ
ALINEACIÓN					
Plan Nacional de Desarrollo 2025 - 2030		Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027			
Meta Nacional PND: 1 - Gobernanza con justicia y participación ciudadana		Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza Política Pública: 4 Finanzas sanas Estrategia: 4 Impulsar alternativas para la disminución del costo de la deuda.			
Sector		Objetivo	Estrategia		
2-Administración		Implementación de una política financiera con disciplina y austeridad, que permita un equilibrio dentro del presupuesto del Estado, logrando un impacto positivo dentro de las finanzas del Estado	Implementar una política del presupuesto público de la administración con disciplina y austeridad financiera, dando seguimiento a la supervisión y control del gasto administrativo, reorientando con fines sociales e inversión productiva.		
Finalidad		Función	Subfunción	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
1 - Gobierno		1.5 - Asuntos Financieros y Hacendarios		1.5.1 - Asuntos Financieros E - Prestación de Servicios Públicos	
Resultados					
Nivel	Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al saneamiento de las finanzas públicas del Gobierno del Estado mediante el ejercicio del gasto conforme al presupuesto de egresos	Denominación - Método de cálculo - Tipo- Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		Documento: Nombre del documento: Oficio de entrega de la Cuenta Pública al Poder Legislativo Área que genera la información: Dirección de Contabilidad y forma la Cuenta Pública Frecuencia con la que se genera la información: Anual	Cumplir con el marco normativo vigente presentando en tiempo y forma la Cuenta Pública
		Nombre: Porcentaje de cumplimiento en la entrega de la Cuenta Pública Definición: Mide el cumplimiento de entrega de la cuenta pública Método: (Número de tomos presentados al Poder Legislativo / 7 tomos) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100			

Propósito	El Gobierno del Estado mantiene Finanzas Públicas Sanas administrando el Gasto público sin adquisición de Deuda.	Nombre: Porcentaje de cumplimiento en la publicación de la Cuenta Pública Definición: Mide el porcentaje de tomos publicados que establece el Consejo Nacional de Armonización Contable -CONAC-, en el "Acuerdo por el que se armoniza la estructura de las Cuentas Públicas" Método: (Número de tomos publicados en la página oficial / 7 tomos) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Sitio web: https://sefin.zacatecas.gob.mx/?page_id=24843	Que el marco normativo se aplique de acuerdo a la normativa
Componente Responsables: SEFIN Dirección de Contabilidad	C1 Información contable, financiera y presupuestal en apego al marco legal aplicable conformada	Nombre: Porcentaje de avances en la armonización contable Definición: Mide el porcentaje de avance en la Armonización de la Contabilidad del Poder Ejecutivo a través del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC), que realiza el Consejo Nacional de Armonización Contable Método: (Número de reactivos con cumplimiento / Número total de reactivos) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 95	Sitio web: https://www.conac.gob.mx/es/CONAC/Transparencia	Que las áreas de registro alimenten adecuadamente el sistema contable armonizado, que permita la generación de la información financiera
Actividad	C1 A1 Generación y publicación de información financiera	Nombre: Porcentaje de cumplimiento en la publicación de la información financiera Definición: Mide el porcentaje de los 4 apartados mínimos publicados establecidos en la Ley General de Contabilidad Gubernamental Método: (Número de apartados publicados en la página oficial / 4 apartados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Sitio web: https://sefin.zacatecas.gob.mx/?page_id=24843	Que las áreas de registro alimenten adecuadamente el sistema contable armonizado, que permita la generación de la información financiera

Actividad	C1 A2 Cálculo y trámite de pago para la distribución de las participaciones a los municipios y su difusión	Nombre: Porcentaje de cumplimiento en la publicación de los reportes mensuales de participaciones Definición: Mide el porcentaje de los reportes mensuales publicados de las participaciones a Municipios Método: (Número de reportes mensuales de participaciones publicados / Número de reportes mensuales de participaciones obligados a publicar) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Sitio web: https://sefin.zacatecas.gob.mx/ejercicio-2023/	Que los trámites de pago de participaciones se autoricen en tiempo y forma
Actividad	C1 A3 Revisión de las obligaciones de deuda pública, registro contable y trámite de pago de amortizaciones	Nombre: Porcentaje de cumplimiento del pago de las amortizaciones de la deuda Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento en el pago de las amortizaciones de la deuda pública en relación a lo presupuestado Método: (Pago por amortizaciones de la deuda pública / Presupuesto aprobado para amortizaciones de la deuda pública) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Sitio web: https://sefin.zacatecas.gob.mx/?page_id=24843	Que las disposiciones normativas se adapten a la situación económica del país y el Estado de Zacatecas
Actividad	C1 A4 Coordinación de las funciones de la Secretaría Técnica del Consejo de Administración Contable del Estado de Zacatecas	Nombre: Porcentaje de cumplimiento en las acciones establecidas en el Plan Anual de las acciones de Amortización de la deuda pública del Consejo de Administración Contable del Estado de Zacatecas - CACEZAC- Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de las acciones establecidas en el Plan Anual de Trabajo del Consejo de Administración Contable del Estado de Zacatecas - CACEZAC- Método: (Número de temas abordados dentro de las sesiones / Número de temas a abordar establecidos dentro del plan de trabajo) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Sitio web: http://www.cacezac.gob.mx/sesiones/index	Que las sesiones del Consejo de Amortización Contable del Estado de Zacatecas (CACEZAC) sesione de acuerdo con lo establecido en el Plan de Trabajo



Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría de Finanzas
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2026

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2026					
DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO					
Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del titular:		
Administración de los Ingresos propios y transferidos	87	Secretaría de Finanzas	MTRA. RUTH ANGÉLICA CONTRERAS RODRÍGUEZ		
ALINEACIÓN					
Plan Estatal de Desarrollo 2025 - 2030	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027		Tipo de Programa		
Meta Nacional PND: 1 - Gobernanza con justicia y participación ciudadana	Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza		Institucional Sustantivo		
	Política Pública: 4 Finanzas sanas				
Estrategia: 5 Reformar el sistema fiscal estatal para fortalecer sus capacidades recaudatorias, y mejorar la atención a las necesidades sociales.					
Programas Sectoriales					
Sector	Objetivo	Estrategia			
2-Administración	Implementación de una política financiera con disciplina y austeridad, que permita un equilibrio dentro del presupuesto del Estado, logrando un impacto positivo dentro de las finanzas del Estado	Implementar una política del presupuesto público de la administración con disciplina y austeridad financiera, dando seguimiento a la supervisión y control del gasto administrativo, reorientando con fines sociales e inversión productiva.			
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL					
Finalidad	1 - Gobierno	Función	Subfunción	1.5.1 - Asuntos Financieros E - Prestación de Servicios Públicos	
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA					
1.5.1 - Asuntos Financieros E - Prestación de Servicios Públicos					
Resultados					
Nivel	Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo- Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual			
Fin	Contribuir al Sistema Fiscal Estatal para el fortalecimiento de las capacidades Recaudatorias mediante la atención de las necesidades sociales, en beneficio de la ciudadanía	Nombre: Índice de crecimiento de los ingresos totales Definición: Mide el incremento de la recaudación estatal. Método: Metodología de vulnerabilidad de las Finanzas Estatales Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medida: índice Meta Anual: 100 Línea Base: 100		Sitio web: https://www.congresoazac.gob.mx/64/ley&cual=337	Los ingresos se mantienen de acuerdo a lo estimado

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Propósito	El estado de Zacatecas implementa mecanismos que permitan un balance entre los ingresos percibidos y el gasto efectuado.	Nombre: Porcentaje de los ingresos captados Definición: Mide los ingresos captados totales programados) * 100 Método: $(\text{Ingresos totales captados} / \text{Ingresos totales programados}) * 100$ Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Sitio web: https://www.congresoazac.gob.mx/64/ley&cual=337	Los ingresos se mantienen de acuerdo a lo estimado
Componente Responsables: SEFIN Subsecretaría de Ingresos	C1 Fortalecimiento de la Política fiscal, permitiendo el incremento de los ingresos recaudados	Nombre: Tasa de variación de crecimiento de los ingresos recaudados Definición: Mide la variación de los ingresos captados del ejercicio fiscal vigente en relación al ejercicio fiscal inmediato anterior Método: $(\text{Ingresos recaudados en el año } t / \text{Ingresos recaudados en el año } t-1) * 100$ Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: https://sefin.zacatecas.gob.mx/ Área que genera la información: Subsecretaría de Ingresos Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	Los ingresos se mantienen de acuerdo a lo estimado
Actividad	C1 A1 Planeación y evaluación de los resultados del desempeño de la política fiscal del Estado.	Nombre: Índice de desempeño financiero de las entidades federativas Definición: Mide el seguimiento y evaluación de la política fiscal implementada en el estado. Método: Índice de desempeño financiero de las entidades federativas Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Índice Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Sitio web: https://www.dcf.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=3674889&fecha=19/12/2022&gsc.tab=0	Los ingresos se mantienen de acuerdo a lo estimado

Componente Responsables: SEFIN Dirección de Coordinación y Colaboración Financiera	C2 Fortalecimiento hacendario estatal y municipal efectuado	Nombre: Porcentaje de documentos cumplidos del Sistema Estatal de Coordinación Financiera Definición: Mide que el porcentaje de acciones (Reuniones, documentos y capacitaciones) del Sistema Estatal de Coordinación Financiera sean cumplidos conforme a la programación Método: (Acciones realizadas / Acciones programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 75	Documento: Nombre del documento: Actas de la reuniones de los Órganos del Sistema Estatal de Coordinación y Colaboración Financiera Área que genera la información: Dirección de Coordinación y Colaboración Financiera Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	Marco normativo actualizado aplicado al Sistema Estatal de Coordinación y Colaboración Financiera
Actividad	C2 A1 Seguimiento y cumplimiento de Reuniones del Sistema de Coordinación Financiera.	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de las reuniones de trabajo conforme a la Ley de Coordinación y Colaboración Financiera Definición: Mide el porcentaje de asistencia a las reuniones de los Organismo del Sistema Estatal de Colaboración Financiera Método: (Reuniones realizadas / Reuniones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 75	Documento: Nombre del documento: Minutas y actas de las Reuniones, Listas de Asistencia de grupos de trabajo e informes realizados a las áreas correspondientes Área que genera la información: Departamento del Sistema Estatal de Coordinación Financiera Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Los funcionarios municipales participan en las reuniones y entreguen en tiempo y forma sus informes de recaudación
Actividad	C2 A2 Presentación de la Cuenta mensual comprobada de los Ingresos federales coordinados	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de la cuenta mensual comprobada Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento con el convenio de colaboración administrativa en tiempo y forma Método: (Documentos de cuenta mensual comprobada presentados / Documentos de cuenta mensual comprobada programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 75	Documento: Nombre del documento: Cuenta Pública Área que genera la información: Departamento del Sistema Estatal de Coordinación Financiera Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Convenio de Colaboración Administrativa con la SHCP con el Estado se encuentre vigente de los ingresos federales coordinados

Actividad	C2 A3 Capacitación y Certificación a los funcionarios públicos municipales	Nombre: Porcentaje de capacitación a funcionarios públicos municipales en la hacienda municipal Definición: Mide el número de capacitaciones a funcionarios público municipales por la Secretaría de Finanzas Método: (Capacitaciones otorgadas / Capacitaciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 75	Documento: Nombre del documento: Listas de Asistencia en capacitaciones y Certificados entregados a funcionarios municipales Área que genera la información: Departamento del Capacitación y Certificación de funcionarios Municipales Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Los Funcionarios asisten a las Capacitaciones para cumplir con los lineamientos para obtener su Certificado en la Hacienda Municipal
Actividad	C2 A4 Colaboración Administrativa para Recaudación del Impuesto Predial	Nombre: Porcentaje Número de trámites para el reintegro del Impuesto Predial de los Municipios con Convenio de Colaboración con el Estado para la Recaudación del Impuesto Predial Definición: Mide Número de trámites para el reintegro del Impuesto Predial de los Municipios con Convenio de Colaboración con el Estado para la Recaudación del Impuesto Predial Método: (Trámites realizados / Trámites programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 50	Documento: Nombre del documento: Trámites del Reintegro de la Recaudación del Impuesto Predial a Municipios Área que genera la información: Departamento del Sistema Estatal de Coordinación Financiera Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Convenios de Colaboración entre el Estado y los Municipios para la Recaudación del Impuesto Predial estén vigentes

Componente Responsables: SEFIN Dirección de Ingresos	C3 Procesos de recaudación y vigilancia del cumplimiento de obligaciones fiscales gestionados	Nombre: Porcentaje de mecanismo de recaudación de Contribuciones, Créditos Fiscales y sus accesorios provenientes de la Contribución propia, así como la convenida con la Federación y Municipios Definición: Mide el porcentaje de la eficacia de captación de los ingresos propios proyectados (contribuciones, créditos fiscales y sus accesorios provenientes de la contribución propia y convenida con la federación y municipios), así como las estrategias para su captación, a través de sus Oficinas de Recaudación. Método: (Ingresos Propios Recaudados / Ingresos Propios Programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Sitio web: https://www.congresoazac.gob.mx/64/ley&cual=337	Las condiciones macroeconómicas del País se mantienen estables y los ingresos por rubro en la Entidad se mantienen de acuerdo a lo estimado
Actividad	C3 A1 Recaudación de las contribuciones, créditos fiscales y sus accesorios provenientes de la contribución propia y convenida con la federación y municipios.	Nombre: Porcentaje de recaudación de contribuciones, créditos fiscales y sus accesorios provenientes de la contribución propia y convenida con la federación y municipios Definición: Mide el porcentaje de la eficacia de captación de los ingresos propios proyectados (contribuciones, créditos fiscales y sus accesorios provenientes de la contribución propia y convenida con la federación y municipios), así como las estrategias para su cap a través de sus Oficinas de Recaudación. Método: (Ingresos propios recaudados / Ingresos propios programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Sitio web: https://www.congresoazac.gob.mx/64/ley&cual=337	Las condiciones macroeconómicas del País se mantienen estables y los ingresos por rubro en la Entidad se mantienen de acuerdo a lo estimado

Actividad	C3 A2 Vigilancia del cumplimiento de las Obligaciones Fiscales de los Contribuyentes.	Nombre:Porcentaje de cumplimiento de Obligaciones Fiscales omitidas mediante la aplicación oportuna de los medios contemplados en las Leyes relativas a impuestos Federales y de la Entidad. Definición:Mide el porcentaje de Obligaciones Fiscales omitidas mediante la aplicación oportuna de los medios contemplados en las Leyes relativas a impuestos Federales y de la Entidad. Método:(Notificaciones Realizadas + Registros validados / Notificaciones programadas + Registros procesados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100	Documento: Nombre del documento: Notificación/Registro Ingresos Área que genera la información: Dirección de Ingresos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Actualización del Marco Normativo
Actividad	C3 A3 Consolidación de la Póliza General de Ingresos recibidos a través de la Federación.	Nombre:Porcentaje de consolidación de la Póliza General de los Ingresos recibidos a través de la Recaudación. Definición:Mide el porcentaje de los ingresos registrados en las Cuentas Bancarias de la Secretaría de Finanzas, revisando el documento digital y físico del depósito, coadyuvando a la depuración de la Conciliación Bancaria. Método:(Póliza global mensual estimada / Póliza mensual procesada) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Constante Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:100	Documento: Nombre del documento: Póliza General de Ingreso Área que genera la información: Dirección de Ingresos/Departamento de Glosa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Actualización del Marco Normativo

Actividad	C3 A4 Verificación de las solicitudes por venta y/o consumo de bebidas alcohólicas cumplan con la normatividad aplicable.	Nombre: Porcentaje de verificación de solicitudes de denuncia recibidas, respecto a las aprobadas de la venta y/o consumo de bebidas alcohólicas dentro del Estado. Definición: Mide el porcentaje de las solicitudes de denuncia, respecto a la viabilidad de la venta y/o consumo de bebidas alcohólicas dentro del Estado. Método: (Anuencias positivas / Anuencias programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Anuencias para la venta y/o consumo de bebidas alcohólicas dentro del Estado. Área que genera la información: Dirección de Ingresos-Departamento de Alcoholes Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	El marco vigente no sufre modificaciones
Componente Responsables: SEFIN Dirección de Fiscalización	C4 Procesos de auditoría y fiscalización de obligaciones fiscales, practicados	Nombre: Porcentaje de actos de fiscalización de cumplimiento de obligaciones fiscales. Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de las obligaciones fiscales y del Programa Operativo Anual -POA- fijado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público -SHCP-, así como todas las actividades relacionadas con la Dirección. Método: (Total de actos realizados / Total de actos programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: F-P12-02 Avance del programa Operativo Área que genera la información: Dirección de Fiscalización Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	Modificaciones al Programa Operativo Anual emitido por el Sistema de Administración Tributaria.
Actividad	A1 Verificación de cumplimiento de las obligaciones fiscales de los contribuyentes y/o los responsables solidarios o terceros mediante visitas domiciliarias y revisiones de gabinete	Nombre: Porcentaje de verificación del cumplimiento de obligaciones fiscales a través de visitas de gabinete y visitas domiciliarias. Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de las obligaciones fiscales de los contribuyentes Método: (Total de actos realizados / Total de actos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Anexo 1 Programa Operativo Anual Área que genera la información: Dirección de Fiscalización Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Cumplimiento de las obligaciones fiscales de los contribuyentes

Actividad	C4 A2 Elaboración de cartas invitación para que los contribuyentes regularicen su situación fiscal y cumplan con sus obligaciones fiscales	Nombre: Porcentaje de verificación del cumplimiento de obligaciones fiscales a través de cartas invitación. Definición: Mide el porcentaje del cumplimiento correcto de las obligaciones fiscales de los contribuyentes. Método: $(\text{Total de actos realizados} / \text{Total de actos programados}) * 100$ Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Anexo 1 Programa Operativo Anual Área que genera la información: Dirección de Fiscalización Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Cumplimiento de las obligaciones fiscales de los contribuyentes
Actividad	C4 A3 Verificación del cumplimiento de las obligaciones fiscales en materia de comprobantes fiscales digitales por internet (CFDI)	Nombre: Porcentaje de verificación del cumplimiento de obligaciones fiscales de Comprobantes Fiscales. Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de las obligaciones fiscales Método: $(\text{Total de actos realizados} / \text{Total de actos programados}) * 100$ Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Anexo 1 Programa Operativo Anual Área que genera la información: Dirección de Fiscalización Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Cumplimiento de las obligaciones fiscales de los contribuyentes
Componente Responsables: SEFIN Dirección de Catastro y Registro Público	C5 Sistema de catastro y registro público administrado	Nombre: Porcentaje de eficacia de Catastro y Registro Público Definición: Mide la eficacia en la Administración del Catastro y Registro Público Método: $(\text{Actos realizados en el ejercicio fiscal actual} / \text{Actos programados en el ejercicio fiscal anterior}) * 100$ Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Informe interno de trabajo Área que genera la información: Dirección de Catastro y Registro Público Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	Normalidad aplicable actualizada

Actividad	C5 A1 Coordinación de los servicios registrales en el Estado, que den certeza jurídica y publicidad a la posesión de los bienes inmobiliarios, así como, los actos jurídicos que realicen tanto particulares, empresas, órganos de gobierno y organismos de cualquier índole	Nombre: Porcentaje de eficiencia en el registro público Definición: Mide el porcentaje de eficiencia de operaciones del Registro Público Método: (Acciones registrales realizadas / Acciones Registrales programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Registro Interno Área que genera la información: Dirección de Catastro y Registro Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Registro Público con Sistemas computarizados actualizados
Actividad	C5 A2 Otorgamiento de servicios de Valuación Catastral de Bienes Inmuebles del estado, verificación física de los mismos y conservación de archivos catastrales, que brinden seguridad jurídica en sus bienes raíces	Nombre: Porcentaje de atención de los servicios de valuación y conservación otorgamiento de los servicios de valuación y conservación Definición: Mide el porcentaje de eficacia en el otorgamiento de los servicios de valuación y conservación Método: (Acciones de valuación realizadas / Acciones de valuación programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Registro Interno Área que genera la información: Dirección de Catastro y Registro Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Marco normativo actualizado aplicado a los servicios de valuación y conservación
Actividad	C5 A3 Integración y actualización cartográfica del territorio estatal, así como, la producción y difusión de los planos mediante los trabajos realizados por las brigadas de topografía, para integrar fehacientemente los expedientes territoriales que así lo requieran	Nombre: Porcentaje de atención de servicios cartográficos Definición: Mide el porcentaje en la operación del departamento de cartografía Método: (Acciones cartográficas realizadas / acciones cartográficas programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Registro Interno Área que genera la información: Dirección de Catastro y Registro Público Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Tecnología actualizada

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Componente Responsables: SEFIN Dirección de Estrategia y Política de Ingresos	C6 Política fiscal para el incremento de los ingresos, implementada	Nombre: Porcentaje de cumplimiento del cronograma para la elaboración del Anteproyecto de la Iniciativa de la Ley de Ingresos Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de actividades programadas en el tiempo establecido. Método: (Total de fases "Sin desfase" respecto al cronograma / Total de fases programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Nombre del documento: Anteproyecto de la iniciativa de ley de ingresos Área que genera la información: Dirección de Estrategia y Política de Ingresos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Plan Estatal de Desarrollo de acuerdo a las metas trazadas
Actividad	C6 A1 Análisis y formulación de la política general de ingresos del Estado, con la finalidad de fortalecer las finanzas públicas.	Nombre: Porcentaje de Atención a las solicitudes de modificación de la ley de ingresos Definición: Mide la atención y resolución de solicitudes de modificación a la Ley de Ingresos en el tiempo establecido. Método: (Total de solicitudes de modificación a la ley de ingresos, atendidas en 30 días hábiles / Total de solicitudes requeridas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Nombre del documento: Oficios y Confrontas Área que genera la información: Dirección de Estrategia y Política de Ingresos Frecuencia con la que se genera la información: Mensual	Incremento del presupuesto
Actividad	C6 A2 Análisis y revisión de las participaciones del Impuesto Sobre la Renta y la correcta distribución a los municipios.	Nombre: Porcentaje de revisión de Participación del ISR Definición: Mide el porcentaje de Revisión de entes con participación de Impuesto sobre la Renta (ISR) Método: (Entes revisados / Entes a revisar) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Nombre del documento: Oficio de observaciones - Informe de validación Área que genera la información: Dirección de Estrategia y Política de Ingresos Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Entes revisados sin observaciones

Actividad	O6 A3 Recertificación del Sistema de Gestión (Calidad y Antidoporno) bajo las Normas ISO 9001:2015 e ISO 37001:2016	Nombre: Porcentaje de hallazgos solventados Definición: Mide el porcentaje de hallazgos solventados / hallazgos reportados en las Auditorías de seguimiento. Método: (Hallazgos solventados en el tiempo establecido / Hallazgos reportados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Reporte de Hallazgos, Concentrado de Hallazgos Área que genera la información: Dirección de Estrategia y Política de Ingresos Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	Cumplimiento del plan de tratamiento de Reportes de Hallazgos y efectividad en el cierre.
-----------	--	---	---	--

 GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS 3615 AÑO DEL BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA  COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN SECRETARÍA DE FINANZAS Coordinación Estatal de Planeación Dependencia: Secretaría de Finanzas Reporte: Matriz de Indicadores Programa Presupuestario 2026				
Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2026				
DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO				
Nombre: Gestión Financiera del Sector Educativo	PPs: 88	Dependencia o Entidad Responsable: Secretaría de Finanzas	Nombre del titular: MTRA. RUTH ANGÉLICA CONTRERAS RODRÍGUEZ	
Plan Nacional de Desarrollo 2025 - 2030		ALINEACIÓN		
Meta Nacional PND: 1 - Gobernanza con justicia y participación ciudadana		Tipo de Programa		
Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza		Institucional Sustantivo		
Política Pública: 4 Finanzas sanas				
Estrategia: 6 Impulsar y gestionar acciones para el saneamiento financiero del sector educativo.				
Programas Sectoriales				
Sector	Objetivo	Estrategia		
2-Administración	Implementación de una política financiera con disciplina y austeridad, que permita un equilibrio dentro del presupuesto del Estado, logrando un impacto positivo dentro de las finanzas del Estado	Implementar una política del presupuesto público de la administración con disciplina y austeridad financiera, dando seguimiento a la supervisión y control del gasto administrativo, reorientando con fines sociales e inversión productiva.		
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA		
Finalidad	1 - Gobierno	Función	Subfunción	1.5.1 - Asuntos Financieros E - Prestación de Servicios Públicos
Resultados				
Nivel	Objetivos	Indicadores		Medios de Verificación
		Denominación - Método de cálculo - Tipo- Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual		
				Supuestos

Fin	Contribuir al saneamiento financiero del Sector Educativo mediante la verificación de la aplicación de los recursos presupuestales	Nombre: Porcentaje del Nivel de endeudamiento de los Entes Públicos que tengan contratados Financiamientos y Obligaciones Definición: Mide el porcentaje Deuda Pública y Obligaciones sobre Ingresos de libre disposición del Gobierno del Estado Método: Porcentaje de la deuda Pública de acuerdo a la información contable publicada por los Entes Públicos Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 43 Línea Base: 43.5	Sitio web: https://www.disciplinafinanciera.hacienda.gob.mx/es/DISCIPLINA_FINANCIERA/Entidades_Federativas_2025	Que las condiciones macro económicas del País se mantengan estables y los Ingresos por rubro en la Entidad se mantengan de acuerdo a lo Estimado.
Propósito	El Sector Educativo garantiza a través de las estrategias implementadas la estabilidad financiera	Nombre: Porcentaje de Eficacia en el proceso y aplicación del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de las políticas de austeridad y disciplina financiera durante el ejercicio del Presupuesto de Egresos en el Gobierno del Estado Método: (Presupuesto asignado ejercido / Presupuesto asignado) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Sitio web: https://sefin.zacatecas.gob.mx/esta-disticas-fiscales-2/	Que los Ingresos por rubro en la Entidad se mantengan de acuerdo a lo Estimado.
Componente Responsables: SEFIN Dirección de Gestión Financiera del Sector Educativo	C1 Gestión financiera eficiente del sector educativo, implementada	Nombre: Porcentaje de Eficacia en la ejecución de estrategias para el saneamiento financiero del Sector Educativo Definición: Mide el porcentaje de las estrategias implementadas para el saneamiento de las finanzas del Sector Educativo Método: (Metas semestrales logradas / metas semestrales programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: MIR Area que genera la información: Dirección de Gestión Financiera del Sector Educativo Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	Que la normatividad existente se adecúe a las condiciones del estado.

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Actividad	C1 A1 Ministración del recurso autorizado a los Organismos Descentralizados del Sector Educativo	Nombre: Porcentaje de Eficacia en las asignaciones ejecutadas a los Organismos Descentralizados de Educación Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de las ministraciones a los Organismos Descentralizados de Educación Método: (Ministraciones realizadas / Ministraciones programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: F-PROG-01 Área que genera la información: Dirección de Gestión Financiera del Sector Educativo Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Que las estrategias planteadas se cumplan de acuerdo a lo establecido.
Actividad	C1 A2 Validación de los recursos financieros asignados al Sector Educativo	Nombre: Porcentaje de Eficacia en las asignaciones ejecutadas al Sector Educativo de acuerdo a la normatividad Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de las asignaciones de recursos financieros para el pago de quincenas programada) * 100 Método: (Quincena pagada / Quincena programada) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Constante Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 100	Documento: Nombre del documento: Archivo interno Área que genera la información: Dirección de Gestión Financiera del Sector Educativo Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Que las estrategias planteadas se cumplan de acuerdo a lo establecido.

 GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS  36º AÑO DEL BIENESTAR Coordinación Estatal de Planeación Dependencia: Secretaría de Seguridad Pública Reporte: Matriz de Indicadores Programa Presupuestario 2026			
Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2026			
DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del titular:
Seguridad Pública Integral	138	Secretaría de Seguridad Pública	GRAL. DE BGDA. DE E.M. RET. MTRO. ARTURO MEDINA MAYORAL
ALINEACIÓN			
Plan Nacional de Desarrollo 2025 - 2030	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027		
Meta Nacional PND: 1 - Gobernanza con justicia y participación ciudadana	Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza Política Pública: 3 Construcción de la paz y la seguridad Estrategia: 8 Fomentar la cultura de la denuncia y de la paz, para recuperar la confianza en la autoridad.		
Institucional Sustantivo			
Programas Sectoriales			
Sector	Objetivo	Estrategia	
1.-Política Interna y Seguridad	Disminuir la percepción de inseguridad pública en el estado mediante un enfoque transversal que contribuya a la mejora de condiciones que incentiven la seguridad y la paz	Atender de manera integral la problemática de inseguridad pública a través del fortalecimiento de las instituciones de seguridad pública y su coordinación, implementando acciones desde dimensiones de prevención hasta reinserción que revertían la actividad delictiva.	
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
Finalidad	Función	Subfunción	E - Prestación de Servicios Públicos
1 - Gobierno		1.7 - Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	
Resultados			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	

Fin	Contribuir a la construcción de la paz y la seguridad mediante acciones que conlleven a la disminución de la incidencia delictiva	Nombre: Tasa de variación de incidencia delictiva por cada 100 mil habitantes en el Estado de Zacatecas Definición: Mide la tasa de variación de incidencia delictiva del Estado de Zacatecas del ejercicio 2026 por cada 100 mil habitantes en relación con el ejercicio 2025 Método: $((\text{Tasa de variación de incidencia delictiva por cada 100 mil habitantes en el Estado de Zacatecas del año } T+1 / \text{Tasa de variación de incidencia delictiva por cada 100 mil habitantes en el Estado de Zacatecas del año } T) - 1) * 100$ Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Descendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 24269 Línea Base: 25346	Documento: Nombre del documento: Incidencia delictiva actualizada https://www.gob.mx/sesnspl/acciones-y-programas/incidencia-delictiva-actualizada-al-mes-de-mayo-2025?state=published Área que genera la información: Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública, Instituto Nacional de Estadística y Geografía Frecuencia con la que se genera la información: Anual Los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en el apartado de Seguridad	
Propósito	Disminuir la incidencia delictiva en el Estado de Zacatecas, mediante las acciones coordinadas realizadas por parte de la Secretaría de Seguridad Pública	Nombre: Tasa de Variación de Incidencia delictiva por cada 100 mil habitantes en el Estado de Zacatecas Definición: Mide la tasa de variación de incidencia delictiva por cada 100 mil habitantes en del Estado de Zacatecas del ejercicio 2026 en relación con el ejercicio 2025 Método: $((\text{Tasa de variación de incidencia delictiva por cada 100 mil habitantes en el Estado de Zacatecas del año } T+1 / \text{Tasa de variación de incidencia delictiva por cada 100 mil habitantes en el Estado de Zacatecas del año } T) - 1) * 100$ Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Descendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 24269 Línea Base: 25346	Documento: Nombre del documento: Incidencia delictiva actualizada https://www.gob.mx/sesnspl/acciones-y-programas/incidencia-delictiva-actualizada-al-mes-de-mayo-2025?state=published Área que genera la información: Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública, Instituto Nacional de Estadística y Geografía Frecuencia con la que se genera la información: Anual Las instituciones de los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en materia de Seguridad	

Componente Responsables: SSP Dirección de la Policía Estatal Preventiva	C1 Acciones de la Policía Estatal Preventiva para disminuir la incidencia delictiva, en el Estado de Zacatecas, realizadas	Nombre:Porcentaje de Cumplimiento de Acciones de la Policía Estatal Preventiva para disminuir la incidencia delictiva en el Estado de Zacatecas Definición:Mide las acciones de la Policía Estatal Preventiva para disminuir la incidencia delictiva en el Estado de Zacatecas Método:(Número de acciones de la Policía Estatal Preventiva para disminuir la incidencia delictiva en el Estado de Zacatecas realizadas / Número de acciones de la Policía Estatal Preventiva para disminuir la incidencia delictiva en el Estado de Zacatecas programada) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:0	Documento: Nombre del documento: Parte de novedades, bitácoras, informes policiales homologados, fatigas de servicio Área que genera la información: Dirección Policía Estatal Preventiva Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	Las instituciones de los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en materia de Seguridad
Actividad	C1 A1 Operativos y acciones de Seguridad Pública por la Policía Estatal Preventiva	Nombre:Porcentaje de cumplimiento de Operativos y acciones de Seguridad Pública por la Policía Estatal Preventiva Definición:Mide el porcentaje de cumplimiento de Operativos y acciones de Seguridad Pública por la Policía Estatal Preventiva Método:(Número de operativos y acciones de Seguridad Pública por la Policía Estatal Preventiva realizados / Número de operativos y acciones de Seguridad Pública por la Policía Estatal Preventiva programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficiencia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:0	Documento: Nombre del documento: Parte de novedades, bitácoras, informes policiales homologados, fatigas de servicio Área que genera la información: Dirección Policía Estatal Preventiva Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La Policía Estatal Preventiva cuenta con equipamiento e insumos necesarios, para realizar sus actividades en tiempo y forma

Actividad	C1 Operativos y acciones de Seguridad Pública en conjunto por la Policía Estatal Preventiva A2 Operativos y acciones de Seguridad Pública en conjunto por la Policía Estatal Preventiva	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de Operativos y acciones de Seguridad Pública en conjunto por la Policía Estatal Preventiva Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de operativos y acciones de seguridad Pública en conjunto realizados por parte de la Policía Estatal Preventiva Método: (Número de operativos y acciones de Seguridad Pública en conjunto realizados por parte de la Policía Estatal Preventiva / Número de operativos y acciones de Seguridad Pública en conjunto programados por parte de la Policía Estatal Preventiva) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Parte de novedades, bitácoras, Informes policiales homologados, fatigas de servicio Área que genera la información: División de Fuerzas Estatales de Reacción Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La Policía Estatal Preventiva cuenta con equipamiento e insumos necesarios, para realizar sus actividades en tiempo y forma
Actividad	C1 Acciones de Análisis e Inteligencia A3	Nombre: Porcentaje de cumplimiento Acciones de Inteligencia Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de acciones de análisis e inteligencia Método: (Número de acciones de Análisis e Inteligencia realizadas / Número de acciones de Análisis e Inteligencia programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Parte de novedades, bitácoras, Informes policiales homologados, fatigas de servicio Área que genera la información: División de Análisis e Investigación Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La División de análisis e inteligencia de la Policía Estatal Preventiva cuentan con equipamiento e insumos necesarios, para realizar sus actividades en tiempo y forma
Actividad	C1 Operativos y acciones con semovientes A4	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de Operativos y acciones con semovientes Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de los Operativos y acciones con semovientes con Operativos y acciones con semovientes programados / Número de operativos y acciones con semovientes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Parte de novedades, bitácoras, Informes policiales homologados, fatigas de servicio Área que genera la información: Unidad Cinológica/ Policía Montada Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	El área cinológica y policía montada de la Policía Estatal Preventiva cuentan con equipamiento e insumos necesarios, así como personal capacitado, para realizar sus actividades en tiempo y forma

Actividad	C1 A5 Acciones de ciberseguridad por la Policía Estatal Preventiva	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de acciones de Ciberseguridad por la Policía Estatal Preventiva Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de las acciones de ciberseguridad, por la Policía Estatal Preventiva Método: (Número de acciones de ciberseguridad, por la Policía Estatal Preventiva realizados / Número de acciones de ciberseguridad, por la Policía Estatal Preventiva programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Parte de novedades, bitácoras, informes policiales homologados, fatigas de servicio Área que genera la información: División Científica Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La División de cibernética de la Policía Estatal Preventiva cuenta con equipamiento e insumos necesarios, así como, con personal capacitado, para realizar sus actividades en tiempo y forma
Actividad	C1 A6 Acciones con perspectiva de género por la Policía Estatal a través de su Unidad especializada	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de las acciones con perspectiva de género por la Policía Estatal Preventiva, a través de su unidad especializada Definición: Mide el cumplimiento de las acciones con perspectiva de género por la Policía Estatal Preventiva, a través de su unidad especializada Método: (Número de acciones con perspectiva de género por la Policía Estatal Preventiva, a través de su unidad especializada realizadas / Número de acciones con perspectiva de género por la Policía Estatal Preventiva, a través de su unidad especializada programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Parte de novedades, bitácoras, informes policiales homologados, fatigas de servicio, reportes de seguimiento a v/címas, reportes atendidos Área que genera la información: División de Proximidad Social Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La División de Proximidad Social de la Policía Estatal Preventiva, a través de la Unidad de Género, cuenta con equipamiento e insumos necesarios, así como, con personal capacitado, para realizar sus actividades en tiempo y forma

Actividad C1 A7 Acciones de Proximidad Social por la Policía Estatal Preventiva	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de las acciones de proximidad social por la Policía Estatal Preventiva Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de las acciones de proximidad social por la Policía Estatal Preventiva Método: (Número de acciones de proximidad social por la Policía Estatal Preventiva realizadas / Número de acciones de proximidad social por la Policía Estatal Preventiva programado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Nombre del documento: Parte de novedades, bitácoras, Informes policiales homologados, fatigas de servicio, reportes de seguimiento a víctimas, reportes atendidos Área que genera la información: División de Proximidad Social Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La División de Proximidad Social de la Policía Estatal Preventiva cuenta con equipamiento e insumos necesarios, así como, con el personal necesario, para cubrir sus actividades en tiempo y forma y forma
Actividad C1 A8 Operativos y acciones de Seguridad Pública por la Policía Estatal Preventiva en municipios del Estado de Zacatecas	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de operativos y acciones de Seguridad Pública por la Policía Estatal Preventiva en los Municipios del Estado de Zacatecas realizados Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de los operativos y acciones de Seguridad Pública por la Policía Estatal Preventiva en los Municipios del Estado de Zacatecas Método: (Número de operativos y acciones de Seguridad Pública realizados / Número de operativos y acciones de Seguridad Pública programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Nombre del documento: Parte de novedades, bitácoras, Informes policiales homologados, fatigas de servicio Área que genera la información: División de Fuerzas Estatales de Reacción Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La Policía Estatal Preventiva cuenta con equipamiento e insumos necesarios, así como, con el personal necesario, para cubrir sus actividades en tiempo y forma

Componente Responsables: SSP Dirección de la Policía Metropolitana	C2 Acciones de Seguridad Pública por la Policía Metropolitana, proporcionados	Nombre:Porcentaje de cumplimiento de las acciones de Seguridad Pública por la Policía Metropolitana realizadas Definición:Mide el porcentaje de cumplimiento de las acciones de Seguridad Pública por parte de la Policía Metropolitana Método:(Número de acciones de Seguridad Pública por la Policía Metropolitana realizadas / Número de acciones de Seguridad Pública por la Policía Metropolitana programada) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:0	Nombre del documento: Parte de novedades, biacoras, registros, puestas a disposición, informes Policiales Homologados y falgas de servicio Area que genera la información: Dirección de la Policía Metropolitana Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	La Dirección de la Policía Metropolitana cuenta con el convenio vigente suscrito con municipios de participación parcial en materia de seguridad pública
Actividad	C2 A1 Operativos de Seguridad Pública por la Policía Metropolitana	Nombre:Porcentaje de cumplimiento de operativos de Seguridad Pública por la Policía Metropolitana Definición:Mide el Porcentaje de cumplimiento de los Operativos de Seguridad Pública por la Policía Metropolitana Método:(Número de operativos de Seguridad Pública por la Policía Metropolitana, realizados / Número de Operativos de Seguridad Pública por la Policía Metropolitana programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:0	Nombre del documento: Parte de novedades, biacoras, registros, puestas a disposición, informes Policiales Homologados y falgas de servicio Area que genera la información: Dirección Policía Metropolitana Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La Dirección de la Policía Metropolitana cuenta con elementos operativos, equipamiento e insumos necesarios para realizar sus actividades en tiempo y forma.

Actividad	C2 A2 Operativos de Seguridad Pública Especiales por la Policía Metropolitana	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de Operativos de Seguridad Pública Especiales por la Policía Metropolitana Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de los Operativos de Seguridad Pública Especiales por la Policía Metropolitana Método: (Número de operativos de Seguridad Pública Especiales por la Policía Metropolitana realizados / Número de operativos de Seguridad Pública Especiales por la Policía Metropolitana programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Parte de novedades, bitácoras, registros, puestas a disposición, Informes Policiales Homologados y fatigas de servicio Área que genera la información: Dirección de la Policía Metropolitana Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La Dirección de la Policía Metropolitana cuenta con elementos operativos, equipamiento e insumos necesarios para realizar sus actividades en tiempo y forma.
Componente Responsables: SSP Dirección de la Policía de Seguridad Vial	C3 Acciones de Seguridad Pública por la Policía Vial Preventiva proporcionadas	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de las acciones de Seguridad Pública por la Policía Vial Preventiva Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de las acciones de Seguridad Pública por la Policía Vial Preventiva Método: (Número de acciones de Seguridad Pública por la Policía Vial Preventiva realizada / Número de acciones de Seguridad Pública por la Policía Vial Preventiva programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Base de datos de la Dirección de Policía Vial Preventiva Área que genera la información: Policía Vial Preventiva Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	La Dirección de Policía Vial Preventiva cuenta con equipamiento e insumos necesarios, para realizar sus actividades en tiempo y forma.

Actividad	C3 A1 Operativos de Seguridad Pública para la prevención de hechos de tránsito por la Policía Vial Preventiva	Nombre:Porcentaje de cumplimiento de operativos de Seguridad Pública para la prevención de hechos de tránsito por la Policía Vial Preventiva Definición:Mide el porcentaje de cumplimiento de operativos de Seguridad Pública para la prevención de hechos de tránsito por la Policía Vial Preventiva Método:(Número de operativos de Seguridad Pública para la prevención de hechos de tránsito por la Policía Vial Preventiva realizados / Número de operativos de Seguridad Pública para la prevención de hechos de tránsito por la Policía Vial Preventiva programado) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:0	Nombre del documento: Base de datos de la Dirección de Policía Vial Preventiva. Area que genera la información: Policía Vial Preventiva. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La Policía Vial Preventiva cuenta con equipamiento e insumos necesarios, para realizar sus actividades en tiempo y forma
Actividad	C3 A2 Operativos de Seguridad Pública especiales en el Estado de Zacatecas por la Policía Vial Preventiva	Nombre:Porcentaje de cumplimiento de Operativos de Seguridad Pública Especiales en el Estado de Zacatecas por la Policía Vial Preventiva Definición:Mide el porcentaje de cumplimiento de operativos de Seguridad Pública especiales en el Estado de Zacatecas por la Policía Vial Preventiva Método:(Número de operativos de Seguridad Pública especiales en el Estado de Zacatecas por la Policía Vial Preventiva realizados / Número de operativos Seguridad Pública especiales en el Estado de Zacatecas por la Policía Vial Preventiva) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:0	Nombre del documento: Base de datos de la Dirección de Policía Vial Preventiva. Area que genera la información: Policía de Seguridad Vial Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La Dirección Policía Vial Preventiva cuenta con equipamiento e insumos necesarios, así como, con personal capacitado, para realizar sus actividades en tiempo y forma.

Actividad	C3 A3 Mantenimiento al sistema de señales preventivas de Seguridad Pública por la Policía Vial Preventiva	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de mantenimiento al sistema de señales preventivas de Seguridad Pública por la Policía Vial Preventiva Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de mantenimiento al sistema de señales preventivas de Seguridad Pública por la Policía Vial Preventiva Método: (Número de mantenimiento al sistema de señales preventivas de Seguridad Pública por la Policía Vial Preventiva realizados / Número de mantenimientos al sistema de señales preventivas de Seguridad Pública por la Policía Vial Preventiva programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Base de datos de la Dirección Policía Vial Preventiva. Área que genera la información: Policía de Seguridad Vial Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La Dirección Policía Vial Preventiva cuenta con equipamiento e insumos necesarios, así como, con personal capacitado, para realizar sus actividades en tiempo y forma.
Actividad	C3 A4 Actividades de educación y cultura vial por la Policía Vial Preventiva	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de actividades del programa de educación y cultura vial por la Policía Vial Preventiva Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de actividades de educación y cultura vial por la Policía Vial Preventiva Método: (Número de actividades en el Programa de Educación y Cultura Vial por la Policía Vial Preventiva realizadas / Número de actividades en el Programa de Educación y Cultura Vial por la Policía Vial Preventiva programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Base de datos de la Dirección de Policía Vial Preventiva. Área que genera la información: Policía de Seguridad Vial Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La Dirección Policía Vial Preventiva cuenta con equipamiento e insumos necesarios, así como, con personal capacitado, para realizar sus actividades en tiempo y forma.

Componente Responsables: SSP Unidad de Transporte Aéreo	C4 Acciones de Seguridad Pública y auxilio aéreo proporcionado	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de seguridad y auxilio aéreo. Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de seguridad y auxilio aéreo Método: (Actividades de Seguridad y auxilio aéreo realizadas / Actividades de Seguridad y auxilio aéreo programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Bitácoras de vuelo, parte de novedades, sticket's avalados por la autoridad aeronáutica, oficios, constancias Área que genera la información: Unidad de Transporte Aéreo Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	La Unidad de Transporte Aéreo, cuenta con el personal idóneo y certificado, así como, con el mantenimiento para tener en óptimas condiciones de las aeronaves de la Secretaría de Seguridad Pública.
Actividad	C4 A1 Recorridos de Seguridad Pública y auxilio aéreo	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de horas de recorridos de seguridad y auxilio aéreo Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de horas en recorridos aéreos de seguridad y auxilio aéreo. Método: (Horas de vuelo para Auxilio y seguridad aéreo realizados / Horas de vuelo para Auxilio y seguridad aéreo programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Bitácoras de vuelo, parte de novedades, sticket's avalados por la autoridad aeronáutica, oficios, constancias Área que genera la información: Unidad de Transporte Aéreo Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La Unidad de Transporte Aéreo cuenta con las condiciones aeronáuticas, para poder emprender operaciones aéreas
Actividad	C4 A2 Capacitaciones a los pilotos de los helicópteros y ala fija y al personal técnico en mantenimiento de opera las aeronaves de la Secretaría de Seguridad Pública	Nombre: Porcentaje de capacitación para el personal técnico de la Unidad de Transporte Aéreo. Definición: Mide el porcentaje de Capacitación al personal de Transporte Aéreo. Método: (Capacitación a personal técnico realizado / Capacitación a personal técnico programado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Oficios y constancias Área que genera la información: Unidad de Transporte Aéreo Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La Unidad de Transporte Aéreo cuenta con el equipamiento e insumos necesarios, así como, con personal capacitado, para realizar sus actividades en tiempo y forma.

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Actividad	C4 A3 Servicios de mantenimientos preventivos a las aeronaves de la Secretaría de Seguridad Pública	Nombre: Porcentaje de mantenimiento preventivos de aeronaves. Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de mantenimientos preventivos de las aeronaves Método: (Mantenimientos preventivos realizados a las aeronaves / Mantenimientos preventivos programados de las aeronaves) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Oficios, Bitácoras Área que genera la información: Unidad de Transporte Aéreo Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La Unidad de Transporte Aéreo cuenta con el servicio , materiales y suministros necesarios para mantener en óptimas condiciones las aeronaves.
Actividad	C4 A4 Discrepancias correctivas derivadas de servicios de mantenimientos preventivos	Nombre: Porcentaje de discrepancias de mantenimiento preventivo Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento del porcentaje de discrepancias de mantenimiento preventivo. Método: (Discrepancias de mantenimiento preventivo realizadas / Discrepancias de mantenimiento preventivo programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Oficios, Bitácoras. Área que genera la información: Unidad de Transporte Aéreo Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La Unidad de Transporte Aéreo cuenta con el servicio , materiales y suministros necesarios para mantener en óptimas condiciones las aeronaves.
Componente Responsables: SSP Centro de Coordinación, Comando, Control, Comunicaciones, Cómputo e Inteligencia (C5i)	C5 Actividades para la atención ciudadana del Centro de comunicaciones, realizadas	Nombre: Porcentaje de actividades realizadas por el Centro de Comunicaciones Definición: Mide la cantidad de actividades realizadas por el centro de comunicaciones Método: (Número de actividades del Centro de Comunicaciones realizadas / Número de actividades del centro de Comunicaciones programadas) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Reportes Área que genera la información: CENTRO DE COORDINACIÓN, COMANDO, CONTROL, COMUNICACIONES, CÓMPUTO E INTELIGENCIA Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	Los usuarios tienen la cultura de la denuncia

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420ae4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Actividad	C5 A1 Atención de las llamadas de emergencia recibidas por el Centro de Comunicaciones	Nombre: Porcentaje de Llamadas atendidas Definición: Mide el porcentaje de llamadas atendidas Método: (Número de llamadas atendidas / Número de llamadas recibidas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Reporte generado de la base de datos SARO. Área que genera la información: Área de Estadística. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	El Centro de Coordinación Comando, Control, Comunicaciones Computo e Inteligencia (C5), cuenta con la infraestructura y personal para atender de manera eficiente las llamadas generados a la línea de emergencia
Actividad	C5 A2 Asistencia médicas por medio de la ambulancia asignada al C5i	Nombre: Porcentaje de asistencias médicas realizadas Definición: Mide el porcenje de asistencias médicas realizadas Método: (Número de asistencias médicas atendidas / Número de asistencias médicas solicitadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Base de datos de asistencias médicas atendidas. Área que genera la información: Análisis y Estadística Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	El Centro de Coordinación Comando, Control, Comunicaciones Computo e Inteligencia (C5i), cuenta con la infraestructura y personal para atender de manera eficiente las llamadas generados a la línea de emergencia
Actividad	C5 A3 Solicitud de colaboración al C5i de las diferentes instituciones	Nombre: Porcentaje de solicitudes contestados Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de las solicitudes recibidas de las diferentes autoridades, contestadas por el Centro de Comunicaciones Método: (Número de asistencias médicas atendidas / Número de asistencias médicas solicitadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Base de datos de Jurídico y Oficio. Área que genera la información: Jurídico Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	El Centro de Coordinación Comando, Control, Comunicaciones Computo e Inteligencia (C5i), cuenta con la infraestructura y personal para atender de manera eficiente las llamadas generados a la línea de emergencia

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Actividad	C5 A4 Actividades de difusión 911 y 089 por el C51	Nombre: Porcentaje de actividades de difusión realizadas Definición: Mide el porcentaje de actividades de difusión realizadas Método: (Número de actividades de difusión realizadas / Número de actividades de difusión programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Nombre: Porcentaje de actividades de difusión realizadas Definición: Mide el porcentaje de actividades de difusión realizadas Método: (Número de actividades de difusión realizadas / Número de actividades de difusión programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Reporte de Actividades y Eventos Área que genera la información: Vinculación Interinstitucional Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	El Centro de Coordinación Comando, Control, Comunicaciones Computo e Inteligencia (C5i), cuenta con la infraestructura y personal para atender de manera eficiente las llamadas generadas a la línea de emergencia
Actividad	C5 A5 Mantenimiento preventivo y equipos correctivo a los sistemas y equipos de videovigilancia en el Estado de Zacatecas por el C51	Nombre: Porcentaje de mantenimientos realizados Definición: Mide porcentaje de mantenimientos realizados Método: (Número de mantenimientos realizados / Número de mantenimientos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Nombre: Porcentaje de mantenimientos realizados Definición: Mide porcentaje de mantenimientos realizados Método: (Número de mantenimientos realizados / Número de mantenimientos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Reporte de Mantenimientos Equipos de Videovigilancia Área que genera la información: Tecnologías Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	El Centro de Coordinación Comando, Control, Comunicaciones Computo e Inteligencia (C5i), cuenta con la infraestructura y personal para atender de manera eficiente las llamadas generadas a la línea de emergencia
Actividad	C5 A6 Mantenimiento Preventivo y correctivo a los sistemas, equipos y terminales de radiocomunicación en el Estado de Zacatecas por el C51	Nombre: Porcentaje de mantenimientos realizados Definición: Mide porcentaje de mantenimientos realizados Método: (Número de mantenimientos realizados / Número de mantenimientos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Nombre: Porcentaje de mantenimientos realizados Definición: Mide porcentaje de mantenimientos realizados Método: (Número de mantenimientos realizados / Número de mantenimientos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Reporte de Mantenimientos Equipos de Radiocomunicación Área que genera la información: Tecnologías Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	El Centro de Coordinación Comando, Control, Comunicaciones Computo e Inteligencia (C5i), cuenta con la infraestructura y personal para atender de manera eficiente las llamadas generadas a la línea de emergencia

Componente Responsables: SSP Dirección de Orientación y Vinculación Ciudadana	C6 Acciones de Orientación, Gestión y Vinculación Ciudadana Proporcionalada	Nombre:Porcentaje de cumplimiento de Actividades de gestión y vinculación ciudadana Definición:Mide el porcentaje de cumplimiento de las actividades de orientación y vinculación ciudadana Método:(Actividades de orientación y vinculación ciudadana realizadas / Actividades de orientación y vinculación programadas) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:0	Documento: Nombre del documento: Oficios, minutas, listas de asistencia, reconocimientos, fotografías Área que genera la información: Dirección de Orientación y Vinculación Ciudadana Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	La Dirección de Orientación y Vinculación Ciudadana cuenta con el personal capacitado en los temas que se abordan con la ciudadanía, mediante la coordinación con otras áreas internas y externas.
Actividad	C6 A1 Colaboración, asesoría y acompañamiento a la ciudadanía con acciones que generan cohesión social para disminuir factores de riesgo y fortalecer la de protección en materia de prevención del delito.	Nombre:Porcentaje de cumplimiento en la atención y disminución en factores de riesgo y fortalecimiento de los de protección en materia de prevención del delito con la sociedad en general. Definición:Mide el porcentaje de cumplimiento de la colaboración y atención en materia de protección y prevención del delito con la sociedad en general. Método:(Número de colaboraciones, asesorías y acompañamientos a la sociedad en general en materia de prevención del delito realizadas / Número de colaboraciones, asesorías y acompañamientos a la sociedad en general en materia de prevención del delito programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:0	Documento: Nombre del documento: Oficios, minutas, listas de asistencia, reconocimientos, fotografías Área que genera la información: Dirección de Orientación y Vinculación Ciudadana Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La Dirección de Orientación y Vinculación Ciudadana cuenta con la participación proactiva de la sociedad, instituciones y personal capacitado.

Actividad	C6 A2 Atención a mujeres, niñas, niños y adolescentes víctimas de violencia	Nombre: Porcentaje de atención a mujeres, niñas, niños y adolescentes víctimas de violencia Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento en la atención a mujeres, niñas, niños y adolescentes víctimas de violencia Método: (Atención a mujeres, niñas, niños y adolescentes víctimas de violencia realizadas / Atención a mujeres, niñas, niños y adolescentes víctimas de violencia programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: oficios, formatos barevim y Var. Área que genera la información: Dirección de Orientación y Vinculación Ciudadana Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La Dirección de Orientación y Vinculación Ciudadana cuenta con el personal suficiente y capacitado en materia de perspectiva de género.
-----------	---	---	---	--

 GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS  36º AÑO DEL ESTADO DE ZACATECAS Coordinación Estatal de Planeación Dependencia: Secretaría de Seguridad Pública Reporte: Matriz de Indicadores Programa Presupuestario 2026			
Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2026			
DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del titular:
Dignificación del Sistema Penitenciario Estatal	139	Secretaría de Seguridad Pública	GRAL. DE BGDA. DE E.M. RET. MTRO. ARTURO MEDINA MAYORAL
ALINEACIÓN			
Plan Nacional de Desarrollo 2025 - 2030	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027		
Meta Nacional PND: 1 - Gobernanza con justicia y participación ciudadana	Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza Política Pública: 3 Construcción de la paz y la seguridad Estrategia: 1 Adoptar un nuevo modelo que fortalezca la regulación de las relaciones sociales y el acceso a la justicia y la reparación del daño.		
Programas Sectoriales			
Sector	Objetivo	Estrategia	
1.-Política Interna y Seguridad	Disminuir la percepción de inseguridad pública en el estado mediante un enfoque transversal que contribuya a la mejora de condiciones que incentiven la seguridad y la paz	Atender de manera integral la problemática de inseguridad pública a través del fortalecimiento de las instituciones de seguridad pública y su coordinación, implementando acciones desde dimensiones de prevención hasta reinserción que revertían la actividad delictiva.	
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
Finalidad	Función	Subfunción	E - Prestación de Servicios Públicos
1 - Gobierno		1.7 - Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	
Resultados			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Medios de Verificación

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Fin	Contribuir a la construcción de la paz y la seguridad mediante acciones que conlleven a la disminución de la incidencia delictiva	Nombre: Tasa de variación de incidencia delictiva por cada 100 habitantes Definición: Mide la tasa de variación de incidencia delictiva del Estado de Zacatecas del ejercicio 2025 por cada 100 mil habitantes en relación con el ejercicio 2025 por cada 100 mil habitantes Método: $\{ (Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T+1 / Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T) - 1 \} * 100$ Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Descendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 24269 Línea Base: 25346	Nombre del documento: Incidencia delictiva actualizada https://www.gob.mx/sesnsip/acciones-y-programas/incidencia-delictiva-actualizada-al-mes-de-mayo-2025?sl=atop=publicar Área que genera la información: Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública Frecuencia con la que se genera la información: Anual Los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en el apartado de Seguridad
Propósito	Disminuir la incidencia delictiva en el Estado de Zacatecas, mediante las acciones coordinadas realizadas por parte de la Secretaría de Seguridad Pública	Nombre: Tasa de variación de incidencia delictiva por cada 100 habitantes en el Estado de Zacatecas Definición: Mide la tasa de variación de incidencia delictiva del Estado de Zacatecas del ejercicio 2025 por cada 100 mil habitantes en relación con el ejercicio 2025 por cada 100 mil habitantes Método: $\{ (Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T+1 / Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T) - 1 \} * 100$ Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Descendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 24269 Línea Base: 25346	Nombre del documento: Incidencia delictiva https://www.gob.mx/sesnsip/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual-reporte-al-mes-de-febrero Área que genera la información: Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública Frecuencia con la que se genera la información: Anual Los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en el apartado de Seguridad
Componente Responsables: SSP Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social	C1 Gestión de acciones integrales para la reinserción social proporcionadas por la Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de las acciones integrales para la reinserción social Definición: Mide el cumplimiento de las acciones integrales para la reinserción social Método: $(Acciones\ integrales\ para\ la\ reinserción\ social\ realizadas / Acciones\ integrales\ para\ la\ reinserción\ social\ programadas) * 100$ Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Expedientes, bitácoras, documentos constancias Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social Frecuencia con la que se genera la información: Semestral La Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social cuenta con los insumos suficientes para lograr la aplicación de los ejes de rectores, además de contar con el personal suficiente y capacitado para el debido cumplimiento

Actividad	C1 A1 Acciones de atención para garantizar los ejes rectores (Trabajo, Capacitación para el trabajo, Educación, Salud y Deporte) para hombres adultos privados de la libertad, por la Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social	Nombre: Porcentaje cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para hombres adultos Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de las acciones integrales para la reinserción social. Método: (Atención de ejes rectores para hombres adultos realizados / Atención de ejes rectores para hombres adultos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Parte de novedades, constancias, listas de asistencia, registros médicos, bases de datos. Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social (Centros Penitenciarios) Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social cuenta con los insumos suficientes para lograr la aplicación de los ejes de rectores, además de contar con el personal suficiente y capacitado para el debido cumplimiento
Actividad	C1 A2 Acciones de atención para garantizar los ejes rectores (Trabajo, Educación, Salud y Deporte) para mujeres adultas privadas de la libertad, por la Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para mujeres adultas Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para mujeres adultas. Método: (Atención de ejes rectores para mujeres adultas realizadas / Atención de ejes rectores para mujeres adultas programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Parte de novedades, constancias, listas de asistencia, registros médicos, bases de datos. Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social (Centros Penitenciarios). Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social cuenta con los insumos suficientes para lograr la aplicación de los ejes de rectores, además de contar con el personal suficiente y capacitado para el debido cumplimiento
Actividad	C1 A3 Acciones de atención para garantizar los ejes rectores (Trabajo, Capacitación para el trabajo, Educación, Salud y Deporte) para adolescentes en conflicto con la ley, por la Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para adolescentes Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de los ejes rectores de la reinserción social para adolescentes. Método: (Atención de ejes rectores para adolescentes realizados / Atención de ejes rectores para adolescentes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Parte de novedades, constancias, listas de asistencia, registros médicos, bases de datos. Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social (Centro de Internamiento y Atención Integral Juvenil) Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social cuenta con los insumos suficientes para lograr la aplicación de los ejes de rectores, además de contar con el personal suficiente y capacitado para el debido cumplimiento

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Componente Responsables: Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social	C2 Mantenimiento preventivo y correctivo de los Centros Penitenciarios y Centro de Internamiento y Atención Integral Juvenil proporcionado, por la Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social	Nombre: Porcentaje de mantenimiento proporcionado a los centros penitenciarios y centro de internamiento y atención integral juvenil Definición: Mide el porcentaje del mantenimiento proporcionado a los Centros Penitenciarios y Centros de Internamiento y Atención Integral Juvenil. Método: (Mantenimientos a los centros penitenciarios y centro de internamiento juvenil realizados / Mantenimientos a los centros penitenciarios y centro de internamiento juvenil programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Bitácoras de mantenimiento, vales de salida, inventarios, imágenes y bases de datos Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	La Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social cuenta con los insumos suficientes para la debida atención de la infraestructura en los Centros Penitenciarios y el Centro de Internamiento y Atención Integral Juvenil
Actividad	C2 A1 Mantenimiento preventivo y correctivo del Centro de Internamiento y Atención Integral Juvenil, por la Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social	Nombre: Porcentaje de cumplimiento al mantenimiento a los centros penitenciarios Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento del mantenimiento a los centros penitenciarios. Método: (Mantenimiento de los centros penitenciarios realizados / Mantenimiento de los centros penitenciarios programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Bitácoras de mantenimiento, vales de salida, inventarios, imágenes y bases de datos Área que genera la información: Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social (Centros Penitenciarios). Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social cuenta con los insumos suficientes para dar atención y mantener el buen funcionamiento de los Centros Penitenciarios

Actividad	C2 A2 Mantenimiento preventivo y correctivo del Centro de Internamiento y Atención Integral Juvenil	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de mantenimiento al Centro de Internamiento y Atención Integral Juvenil. Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento al mantenimiento a los centros de Internamiento y Atención Integral Juvenil. Método: (Mantenimientos del Centro de Internamiento / Mantenimientos del Centro de Internamiento y Atención Integral Juvenil programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Bitácoras de mantenimiento, vales de salida, inventarios, imágenes y bases de datos Area que genera la información: Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social (Centros de Internamiento y Atención Integral Juvenil). Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	La Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social cuenta con los insumos suficientes para dar atención y mantener el buen funcionamiento del Centro de Internamiento y Atención Integral Juvenil
-----------	---	---	--	--

 GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS  36º AÑO DEL ESTADO DE ZACATECAS Coordinación Estatal de Planeación Dependencia: Secretaría de Seguridad Pública Reporte: Matriz de Indicadores Programa Presupuestario 2026			
Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2026			
DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del titular:
Servicios para Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones	140	Secretaría de Seguridad Pública	GRAL. DE BGDA. DE E.M. RET. MTRO. ARTURO MEDINA MAYORAL
ALINEACIÓN			
Plan Nacional de Desarrollo 2025 - 2030	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027	Tipo de Programa	
Meta Nacional PND: 1 - Gobernanza con justicia y participación ciudadana	Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza Política Pública: 3 Construcción de la paz y la seguridad Estrategia: 3 Fortalecer los esquemas de prevención, atención y procuración de justicia, que consideren mecanismos de colaboración y corresponsabilidad ciudadana, principalmente en casos de violencia familiar.	Institucional Sustantivo	
Programas Sectoriales			
Sector	Objetivo	Estrategia	
1.-Política Interna y Seguridad	Disminuir la percepción de inseguridad pública en el estado mediante un enfoque transversal que contribuya a la mejora de condiciones que incentiven la seguridad y la paz	Atender de manera integral la problemática de inseguridad pública a través del fortalecimiento de las instituciones de seguridad pública y su coordinación, implementando acciones desde dimensiones de prevención hasta reinserción que revertían la actividad delictiva.	
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
Finalidad	Función	Subfunción	E - Prestación de Servicios Públicos
1 - Gobierno	1.7 - Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	1.7.3 - Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	
Resultados			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Medios de Verificación

Fin	Contribuir a la construcción de la paz y la seguridad mediante acciones que conlleven a la disminución de la incidencia delictiva	Nombre: Tasa de variación de incidencia delictiva por cada 100 habitantes Definición: Mide la tasa de variación de incidencia delictiva del Estado de Zacatecas del ejercicio 2026 por cada 100 mil habitantes en relación con el ejercicio 2025 por cada 100 mil habitantes Método: $\{ (Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T+1 / Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T) - 1 \} * 100$ Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Descendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 24269 Línea Base: 25346	Documento: Nombre del documento: Incidencia delictiva actualizada https://www.gob.mx/snsnp/acciones-y-programas/incidencia-delictiva-actualizada-al-mes-de-mayo-2025?state=published Área que genera la información: Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública Frecuencia con la que se genera la información: Anual	Los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en el apartado de Seguridad
Propósito	Disminuir la incidencia delictiva en el Estado de Zacatecas, mediante las acciones coordinadas realizadas por parte de la Secretaría de Seguridad Pública	Nombre: Tasa de variación de incidencia delictiva por cada 100 habitantes en el Estado de Zacatecas Definición: Mide la tasa de variación de incidencia delictiva del Estado de Zacatecas del ejercicio 2026 por cada 100 mil habitantes en relación con el ejercicio 2025 por cada 100 mil habitantes Método: $\{ (Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T+1 / Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T) - 1 \} * 100$ Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Descendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 24269 Línea Base: 25346	Documento: Nombre del documento: Incidencia delictiva actualizada https://www.gob.mx/snsnp/acciones-y-programas/incidencia-delictiva-actualizada-al-mes-de-mayo-2025?state=published Área que genera la información: Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública Frecuencia con la que se genera la información: Anual	Los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en el apartado de Seguridad

Componente Responsables: SSP Dirección de Supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones	C1 Servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso para adultos Propósito: Mejorar la atención y el cumplimiento de los servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso para adultos Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso para adultos Método: (Servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso para adultos realizados / Servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso para adultos programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso para adultos Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso para adultos Método: (Servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso para adultos realizados / Servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso para adultos programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes Área que genera la información: Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y ejecución de Sanciones Frecuencia con la que se genera la información: Semestral Que en el desahogo de las audiencias, los jueces impongan medidas cautelares diversas a prisión preventiva, salidas alternas y contar con el personal suficiente y capacitado en el sistema de justicia penal, oral y acusatorio	Documento: Nombre del documento: Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes Área que genera la información: Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y ejecución de Sanciones Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral Que en el desahogo de las audiencias, los jueces impongan medidas cautelares diversas a prisión preventiva, salidas alternas y contar con el personal suficiente y capacitado en el sistema de justicia penal, oral y acusatorio
Actividad C1 A1 Elaboración de evaluaciones de riesgos procesales para la imposición de medidas cautelares a personas adultas	C1 A1 Elaboración de evaluaciones de riesgos procesales para la imposición de medidas cautelares a personas adultas Propósito: Mejorar la atención y el cumplimiento de los servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso para adultos Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de solicitudes de evaluación de riesgos procesales Método: (Expedientes de evaluación de riesgos procesales realizados / Expedientes de evaluación de riesgos procesales programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Nombre: Porcentaje de solicitudes complementadas de evaluación de riesgos procesales a adultos Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de solicitudes de evaluación de riesgos procesales Método: (Expedientes de evaluación de riesgos procesales realizados / Expedientes de evaluación de riesgos procesales programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes Área que genera la información: Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y ejecución de Sanciones Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral Que en el desahogo de las audiencias, los jueces impongan medidas cautelares diversas a prisión preventiva, salidas alternas y contar con el personal suficiente y capacitado en el sistema de justicia penal, oral y acusatorio	Documento: Nombre del documento: Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes Área que genera la información: Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y ejecución de Sanciones Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral Que en el desahogo de las audiencias, los jueces impongan medidas cautelares diversas a prisión preventiva, salidas alternas y contar con el personal suficiente y capacitado en el sistema de justicia penal, oral y acusatorio

Actividad	C1 A2 Supervisión de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso imputada a personas adultas	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de supervisión de medidas cautelares y suspensiones condicionales del proceso Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de supervisión de medidas cautelares y suspensiones condicionales del proceso Método: (Supervisión de medidas cautelares realizadas / Supervisión de medidas cautelares y suspensiones condicionales del proceso programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: datos SISAMAC, expedientes e imágenes Área que genera la información: Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones (Departamento de Servicios de Supervisión) Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Que los órganos jurisdiccionales impongan medidas cautelares y suspensiones condicionales del proceso
Actividad	C1 A3 Visitas de supervisión a personas adultas	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de visitas de supervisión a adultos Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de visitas de supervisión a adultos Método: (Visitas de supervisión realizadas / Visitas de supervisión programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: datos SISAMAC, expedientes e imágenes Área que genera la información: Dirección de supervisión de Sanciones (Unidad Especializada en Adolescentes) Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Se cuenta con los insumos y herramientas suficientes para efectuar las actividades de esta índole
Componente Responsables: SSP Dirección de Supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones	C2 Servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso para adolescentes en conflicto con la ley proporcionados por la Dirección de Supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso a adolescentes en conflicto con la ley Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de servicios de medidas cautelares y suspensiones condicionales del proceso a adolescentes en conflicto con la ley Método: (Servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso para adolescentes realizados / Servicios de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso para adolescentes programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: datos SISAMAC, expedientes e imágenes Área que genera la información: Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	Que en el desahogo de las audiencias, los jueces impongan medidas cautelares diversas a prisión preventiva, salidas alternas y contar con el personal suficiente y capacitado en el sistema de justicia penal, oral y acusatorio

Actividad	C2 A1 Elaboración de evaluaciones de riesgos procesales para la imposición de medidas cautelares a adolescentes en conflicto con la ley	Nombre:Porcentaje de solicitudes complementadas de evaluación de riesgos procesales a adolescentes Definición:Mide el porcentaje de cumplimiento de solicitudes de evaluación de riesgos procesales a adolescentes en conflicto con la ley Método:(Expedientes de evaluación de riesgos procesales realizados / Expedientes de evaluación de riesgos procesales programados) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:1	Documento: Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes Area que genera la información: Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y ejecución de Sanciones Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Que los ministerios públicos, defensores y órganos jurisdiccionales soliciten evaluaciones de riesgos procesales
Actividad	C2 A2 Supervisión de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso de adolescentes en conflicto con la ley	Nombre:Porcentaje de cumplimiento de supervisión de medidas cautelares y suspensiones condicionales del proceso a adolescentes en conflicto con la ley Definición:Mide el porcentaje de cumplimiento de supervisión de medidas cautelares y suspensiones condicionales del proceso a adolescentes en conflicto con la ley Método:(Supervisión de medidas cautelares y suspensiones condicionales del proceso a adolescentes en conflicto con la ley realizadas / Supervisión de medidas cautelares y suspensiones condicionales del proceso a adolescentes en conflicto con la ley programadas) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:0	Documento: Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes Area que genera la información: Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones (Unidad Especializada en Adolescentes) Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Que los órganos jurisdiccionales autoricen la imposición de suspensiones condicionales del proceso

Actividad	C2 A3 Visitas de supervisión a adolescentes	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de visitas de supervisión a adolescentes Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de visitas de supervisión a adolescentes Método: (Visitas de supervisión a adolescentes realizadas / Visitas de supervisión a adolescentes programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes Área que genera la información: Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones (Unidad Especializada en Adolescentes) Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Que el juez de ejecución penal autorice la libertad condicional de personas sentenciadas
Componente Responsables: SSP Dirección de Supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones	C3 Servicios de evaluación y supervisión de personas preliberadas, proporcionados por la Dirección de Supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de servicios de evaluación y supervisión de personas preliberadas Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de servicios de evaluación y supervisión de personas preliberadas Método: (Servicios de evaluación y supervisión de personas preliberadas realizados / Servicios de evaluación y supervisión de personas preliberadas programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes Área que genera la información: Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones (Unidad de Supervisión de Libertad Condicional) Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	Que el juez de ejecución penal autorice la libertad condicional de personas sentenciadas
Actividad	C3 A1 Evaluación de personas adultas sentenciadas	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de servicios de evaluación de personas adultas sentenciadas Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de servicios de evaluación de personas adultas sentenciadas Método: (Expedientes de evaluación de personas adultas sentenciadas realizados / Expedientes de evaluación de personas adultas sentenciadas programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes Área que genera la información: Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones (Unidad de Supervisión de Libertad Condicional) Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Que las partes procesales soliciten la evaluación de personas sentenciadas

Actividad	C3 A2 Supervisión de personas adultas preliberadas	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de servicios de supervisión de personas adultas preliberadas Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de servicios de supervisión de personas adultas preliberadas Método: (Expedientes de supervisión de personas adultas preliberadas realizados / Expedientes de supervisión de personas adultas preliberadas programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes Área que genera la información: Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones (Unidad de Supervisión de Libertad Condicionada) Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Que el juez de ejecución penal autorice la libertad condicional de personas sentenciadas
Actividad	C3 A3 Visitas de supervisión a personas adultas sentenciadas	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de servicios de supervisión de personas adultas preliberadas Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de servicios de supervisión de personas adultas preliberadas Método: (Expedientes de supervisión de personas adultas preliberadas realizados / Expedientes de supervisión de personas adultas preliberadas programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Base de datos SISAMAC, expedientes e imágenes Área que genera la información: Dirección de supervisión de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones (Unidad de Supervisión de Libertad Condicionada) Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Contar con los insumos y herramientas suficientes para efectuar las actividades de esta índole

 GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS  32º AÑO DEL ESTADO DE ZACATECAS Coordinación Estatal de Planeación Dependencia: Secretaría de Seguridad Pública Reporte: Matriz de Indicadores Programa Presupuestario 2026			
Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2026			
DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del titular:
Profesionalización de la Seguridad Pública	141	Secretaría de Seguridad Pública	GRAL. DE BGDA. DE E.M. RET. MTRO. ARTURO MEDINA MAYORAL
ALINEACIÓN			
Plan Nacional de Desarrollo 2025 - 2030	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027		
Meta Nacional PND: 1 - Gobernanza con justicia y participación ciudadana	Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza Política Pública: 3 Construcción de la paz y la seguridad Estrategia: 7 Recuperar la vocación policial con esquemas de profesionalización enfocados a contribuir a la dignificación de las instituciones de seguridad.		
Programas Sectoriales			
Sector	Objetivo	Estrategia	
1.-Política Interna y Seguridad	Fortalecer la profesionalización de la policía, estableciendo las condiciones para asegurar que quienes están en esta responsabilidad sean dignos de recuperar la confianza de la ciudadanía zacatecana, mediante la profesionalización de las instituciones de Seguridad Pública y la regulación del ingreso, formación, permanencia, eva	Proporcionar las herramientas académicas a los elementos de seguridad pública, que les permitan desarrollarse con profesionalismo, responsabilidad y pleno respeto a los derechos humanos, a través del incremento de capacitaciones y evaluaciones, que conlleven a la obtención de certificaciones que avalen sus conocimientos y confiabilidad, a fin de se	
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
Finalidad	1 - Gobierno	Función	Subfunción
		1.7 - Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	1.7.1 - Policía
Resultados			
Nivel	Objetivos	Indicadores	
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	
		Medios de Verificación	Supuestos

Fin	Contribuir a la construcción de la paz y la seguridad mediante acciones que conlleven a la disminución de la incidencia delictiva	Nombre: Tasa de variación de Incidencia delictiva por cada 100 habitantes Definición: Mide la tasa de variación de incidencia delictiva del Estado de Zacatecas del ejercicio 2025 por cada 100 mil habitantes en relación con el ejercicio 2024 por cada 100 mil habitantes Método: $\{ (Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T+1 / Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T) - 1 \} * 100$ Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Descendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 121 Línea Base: 122	Documento: Incidencia delictiva Nombre del documento: Incidencia delictiva URL: https://www.gob.mx/ssnsp/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual-reporte-al-mes-de-febrero Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Seguridad Pública Frecuencia con la que se genera la información: Anual Los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en el apartado de Seguridad
Propósito	Disminuir la incidencia delictiva en el Estado de Zacatecas, mediante las acciones coordinadas realizadas por parte de la Secretaría de Seguridad Pública	Nombre: Tasa de variación de Incidencia delictiva por cada 100 habitantes en el Estado de Zacatecas Definición: Mide la tasa de variación de incidencia delictiva del Estado de Zacatecas del ejercicio 2025 por cada 100 mil habitantes en relación con el ejercicio 2024 por cada 100 mil habitantes Método: $\{ (Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T+1 / Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T) - 1 \} * 100$ Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Descendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 121 Línea Base: 122	Documento: Incidencia delictiva Nombre del documento: Incidencia delictiva URL: https://www.gob.mx/ssnsp/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual-reporte-al-mes-de-febrero Área que genera la información: Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Seguridad Pública Frecuencia con la que se genera la información: Anual Los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en el apartado de Seguridad

Componente Responsables: SSP Instituto de Formación Profesional	C1 Profesionalización de las y los elementos policiales implementados por el Instituto de Formación Profesional	Nombre: Porcentaje de elementos policiales que concluyeron sus profesionalización Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de los elementos policiales que concluyeron su profesionalización Método: (Número de elementos policiales que concluyeron los cursos de profesionalización / Número de elementos policiales que iniciaron los cursos de profesionalización) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Listas de asistencia, Constancias, Bases de datos Área que genera la información: Instituto de Formación Profesional Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	Las y los integrantes de las instituciones de seguridad pública y procuración de justicia, culminan satisfactoriamente cada uno de los cursos de profesionalización
Actividad	C1 A1 Registro de las y los aspirantes	Nombre: Porcentaje de registros integrados de aspirantes Definición: Mide el número de expedientes integrados de aspirantes Método: (Número de expedientes con documentación completa de aspirantes registrados / Número de expedientes con documentación completa de aspirantes programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Listas de Registro, Base de Datos, Expedientes Área que genera la información: Instituto de Formación Profesional Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Los aspirantes entregan de manera oportuna la documentación completa a la Dirección de Selección y Reclutamiento
Actividad	C1 A2 Capacitación de las y los elementos	Nombre: Porcentaje de elementos capacitados Definición: Mide el porcentaje de los elementos capacitados Método: (Número de elementos capacitados / Número de elementos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Constancias, listas de asistencia, registros documentales y aspirativos Área que genera la información: Instituto de Formación Profesional Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Se potencializa las habilidades, capacidades y destrezas de los elementos de las instituciones de seguridad pública para su profesionalización

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420ae4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Actividad	C1 A3 Evaluación de las y los elementos	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de elementos evaluados Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de elementos de las instituciones de seguridad pública evaluados en competencias básicas Método: (Número de elementos evaluados / Número de elementos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Constancias, listas de asistencia, registros documentales y administrativos Área que genera la información: Instituto de Formación Profesional Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Las y los elementos de las instituciones de seguridad pública son evaluados en competencias básicas de la función policial al concluir su curso
Actividad	C1 A4 Profesionalización académica de nivel superior	Nombre: Porcentaje de horas clases impartidas Definición: Mide el porcentaje de horas clases impartidas Método: (Número horas clase realizadas / Número de horas clase programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Listas de asistencia; cardex; Título o Diploma Área que genera la información: Instituto de Formación Profesional Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Contar con el personal capacitado y especializado para impartir la Profesionalización que les permita nuevas oportunidades laborales
Componente Responsables: SSP Comisión del Servicio Profesional de Carrera Policial	C2 Procesos de Certificación implementados por la Comisión del Servicio Profesional de Carrera Policial	Nombre: Porcentaje de procesos de certificación Definición: Mide el proceso de certificación implementado Método: (Procesos de Certificación realizados / Procesos de Certificación programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Formato de Certificado Único Policial, Constancias, reconocimientos, documentos, ascensos Área que genera la información: Servicio Profesional de Carrera Policial Frecuencia con la que se genera la información: Semestral	Las áreas que integran la Secretaría de Seguridad Pública, concluyan de manera oportuna sus procesos

Actividad	C2 A1 Certificación Única Policial para las y los elementos policiales	Nombre: Porcentaje de obtención de certificados para las y los policías policiales. Definición: Mide el porcentaje de certificados policiales. Método: (Número de elementos policiales certificados / Número de elementos policiales para certificar programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Formato de Certificado Único Policial. Área que genera la información: Secretaría Técnica del Servicio Profesional de Carrera Policial Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Las y los policías cumplen con los requisitos para obtener la certificación
Actividad	C2 A2 Ascensos y reconocimientos a las y los elementos policiales de la Secretaría de Seguridad Pública	Nombre: Porcentaje de promoción de grados y/o reconocimientos de las y los elementos policiales Definición: Mide el porcentaje de promoción de grados y/o reconocimientos de elementos policiales. Método: (Número de elementos policiales promocionados y/o reconocimientos entregados / Número de elementos policiales promocionados y/o reconocimientos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Constancias, reconocimientos, documentos de ascensos Área que genera la información: Secretaría Técnica del Servicio Profesional de Carrera Policial Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Las y los policías cumplen con los requisitos para obtener su promoción y/o reconocimiento

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Actividad	C2 A3 Gestión administrativa para la profesionalización y el trámite de Certificación; Titulación; Cédulas Profesionales y Constancias de estudios para las y los elementos adscritos a la Secretaría de Seguridad Pública	Nombre: Porcentaje de Gestión administrativa para la Profesionalización y Trámite de Certificación; Titulación; Cédulas Profesionales y Constancias de estudios Definición: Mide el porcentaje cumplimiento Gestión administrativa para la Profesionalización y Trámite de Certificación; Titulación; Cédulas Profesionales y Constancias de estudios Método: (Número de gestiones de la Secretaría de Seguridad Pública para profesionalización y tramite de certificados realizados / Número de gestiones de la Secretaría de Seguridad Pública para profesionalización y tramite de certificados programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Oficios de gestión de expedición de Certificados, Títulos, Cédulas profesionales, Constancias de Capacitación o Listas de Registro Asistencia Area que genera la información: Secretaría Técnica del Servicio Profesional de Carrera Policial Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Las y los elementos adscritos a las Instituciones Policiales de la Secretaría de Seguridad Pública se profesionalizan
	C2 A4 Evaluación del desempeño para las y los policías pertenecientes a las instituciones de seguridad pública	Nombre: Porcentaje de evaluación del desempeño de elementos policiales Definición: Mide el porcentaje de evaluaciones del desempeño realizadas Método: (Número de evaluaciones del desempeño a las y los elementos policiales realizadas / Número de evaluaciones del desempeño a los elementos policiales programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Formatos de evaluaciones al desempeño Nombre del documento: Formatos de evaluaciones al desempeño Area que genera la información: Secretaría Técnica del Servicio Profesional de Carrera Policial Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Se tiene certeza del desempeño profesional de los policías de las instituciones de seguridad pública.

Actividad	C2 A3 Actualización de la Herramienta de Control y Seguimiento del Servicio Profesional	Nombre: Porcentaje de actualización de expedientes Definición: Mide el porcentaje expedientes personales de elementos policiales policiales actualizados en la Herramienta de Control y Seguimiento del Servicio Profesional (SECOSEP) Método: (Número de actualización de expedientes realizadas / Número de actualización de expedientes programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Constancias, de actualización completa del expediente personal de elementos adscritos a las instituciones policiales de la Secretaría de Seguridad Pública. Area que genera la información: Secretaría Técnica del Servicio Profesional de Carretera Policial Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Las y los elementos cumplen con la actualización documental del expediente personal dentro de la Herramienta de Control y Seguimiento del Servicio Profesional los policías de las instituciones de seguridad pública.
-----------	---	---	---	---

 GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS  36º AÑO DEL BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA Coordinación Estatal de Planeación Dependencia: Secretaría de Seguridad Pública Reporte: Matriz de Indicadores Presupuestario 2026			
Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2026			
DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del titular:
Sistema Estatal de Seguridad Pública	142	Secretaría de Seguridad Pública	GRAL. DE BGDA. DE E.M. RET. MTRO. ARTURO MEDINA MAYORAL
ALINEACIÓN			
Plan Nacional de Desarrollo 2025 - 2030	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027		
Meta Nacional PND: 1 - Gobernanza con justicia y participación ciudadana	Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza		
	Política Pública: 3 Construcción de la paz y la seguridad		
	Estrategia: 3 Fortalecer los esquemas de prevención, atención y procuración de justicia, que consideren mecanismos de colaboración y corresponsabilidad ciudadana, principalmente en casos de violencia familiar.		
Programas Sectoriales			
Sector	Objetivo	Estrategia	
1.-Política Interna y Seguridad	Disminuir la incidencia de actos delictivos en contra de las mujeres en todo el estado, promoviendo, respetando y protegiendo sus derechos mediante acciones coordinadas con perspectiva de género que permitan prevenir y reducir conductas violentas.	Fortalecer la coordinación interinstitucional de los tres órdenes de gobierno, a través de la celebración de acuerdos que impulsen la realización de acciones con perspectiva de género que contribuyan a la reeducación gubernamental y de la sociedad	
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
Finalidad	Función	Subfunción	R - Provisiones y reasignaciones presupuestarias específicas
1 - Gobierno	1.7 - Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	1.7.4 - Sistema Nacional de Seguridad Pública	
Resultados			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Medios de Verificación

Fin	Contribuir a la disminución de la Tasa anual estatal de la incidencia delictiva y brindar a la ciudadanía de Zacatecas una mayor seguridad mediante el fortalecimiento de las instituciones de seguridad pública	Nombre: Tasa de incidencia delictiva estatal por cada cien mil habitantes Definición: Mide la disminución de la incidencia delictiva en el estado de Zacatecas Método: (Incidencia delictiva en la entidad / Población en la entidad) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Descendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 92	Documento: Nombre del documento: Incidencia delictiva https://www.gob.mx/esssp/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual-reporta-al-mes-de-febrero Área que genera la información: Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Frecuencia con la que se genera la información: Anual Ocurrencia de delitos	
Propósito	Las Instituciones de Seguridad Pública son fortalecidas para dar cumplimiento a las estrategias nacionales en materia de Seguridad Pública, a través del Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública.	Nombre: Porcentaje Instituciones de Seguridad Pública Fortalecidas Definición: Mide el Fortalecimiento de las Instituciones de Seguridad Pública Método: (Recurso ejercido / Recurso convenido) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 92	Documento: Nombre del documento: Incidencia delictiva https://www.gob.mx/esssp/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual-reporta-al-mes-de-febrero Área que genera la información: Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Frecuencia con la que se genera la información: Anual Validación del convenio de coordinación y anexo técnico por parte del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública.	
Componente Responsables: SSP Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública	C1 Formación y Capacitación Continua conforme al Programa Rector, realizada	Nombre: Porcentaje de elementos de las instituciones de seguridad pública municipales y estatales capacitados conforme al Programa Rector. Definición: Mide el porcentaje de capacitación de los elementos de las instituciones de Seguridad Pública Método: (Número de elementos capacitados / Número de elementos policiales) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medidas: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: documentos administrativos Área que genera la información: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP Frecuencia con la que se genera la información: TRIMESTRALES Los elementos participan activamente en las capacitaciones	

Actividad	C1 A1 Evaluaciones de Control de Confianza para las Instituciones de Seguridad Pública: Aspirantes y Permanencia	Nombre: Porcentaje de elementos de las instituciones de seguridad pública evaluados en control y confianza (aspirantes y de permanencia). Definición: Mide el número de elementos evaluados en control y confianza. Método: (Número de elementos evaluados en control y confianza / Número de elementos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP Área que genera la información: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP Frecuencia con la que se genera la información: TRIMESTRALES	Los elementos presentan en tiempo y forma las evaluaciones
Actividad	C1 A2 Capacitaciones de Formación Inicial y Continua conforme al Programa Rector	Nombre: Porcentaje de s cursos realizados por los elementos de las Instituciones de Seguridad Pública Definición: Mide el porcentaje de los cursos realizados por los elementos de las Instituciones de Seguridad Pública y Procuración de Justicia Método: (Número de cursos realizados / Número de cursos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP Área que genera la información: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP Frecuencia con la que se genera la información: TRIMESTRALES	Los elementos asisten a los cursos
Actividad	C1 A3 Acciones de Mantenimiento y Modernización de Instalaciones y Equipo de los Institutos de Formación	Nombre: Porcentaje de equipo de computo dotado a las corporaciones de Seguridad Pública y Procuración de Justicia Definición: Mide el porcentaje de equipo de computo dotado a la Seguridad Pública y Procuración de Justicia Método: (Equipo dotado / Equipamiento programado) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP Área que genera la información: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Se reciben solicitudes de equipamiento

 GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS  36º AÑO DEL BIENESTAR Coordinación Estatal de Planeación Dependencia: Secretaría de Seguridad Pública Reporte: Matriz de Indicadores Programa Presupuestario 2026			
Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2026			
DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del titular:
Gestión administrativa de la Secretaría de Seguridad Pública	143	Secretaría de Seguridad Pública	GRAL. DE BGDA. DE E.M. RET. MTRO. ARTURO MEDINA MAYORAL
ALINEACIÓN			
Plan Nacional de Desarrollo 2025 - 2030	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027		Tipo de Programa
Meta Nacional PND: 1 - Gobernanza con justicia y participación ciudadana	Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza Política Pública: 3 Construcción de la paz y la seguridad Estrategia: 8 Fomentar la cultura de la denuncia y de la paz, para recuperar la confianza en la autoridad.		Institucional Adjetivo
Programas Sectoriales			
Sector	Objetivo	Estrategia	
1.-Política Interna y Seguridad	Disminuir la percepción de inseguridad pública en el estado mediante un enfoque transversal que contribuya a la mejora de condiciones que incentiven la seguridad y la paz	Atender de manera integral la problemática de inseguridad pública a través del fortalecimiento de las instituciones de seguridad pública y su coordinación, implementando acciones desde dimensiones de prevención hasta reinserción que revertían la actividad delictiva.	
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
Finalidad	Función	Subfunción	M - Apoyo para el desarrollo de las funciones de gobierno
1 - Gobierno	1.7 - Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	1.7.3 - Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	
Resultados			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Medios de Verificación

Fin	Contribuir a la construcción de la paz y la seguridad mediante acciones que conlleven a la disminución de la incidencia delictiva	Nombre: Tasa de Variación de Incidencia delictiva por cada 100 habitantes Definición: Mide la tasa de variación de incidencia delictiva del Estado de Zacatecas del ejercicio 2026 por cada 100 mil habitantes en relación con el ejercicio 2025 por cada 100 mil habitantes Método: $\{ (Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T+1 / Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T) - 1 \} * 100$ Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Constante Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 24269 Línea Base: 25346	Documento: Nombre del documento: Incidencia delictiva actualizada https://www.gob.mx/ssnsp/acciones-y-programas/incidencia-delictiva-actualizada-al-mes-de-mayo-2025?state=published Área que genera la información: Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública Frecuencia con la que se genera la información: Anual Los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en el apartado de Seguridad	
Propósito	Disminuir la incidencia delictiva en el Estado de Zacatecas, mediante las acciones coordinadas realizadas por parte de la Secretaría de Seguridad Pública	Nombre: Tasa de variación de Incidencia delictiva por cada 100 habitantes en el Estado de Zacatecas Definición: Mide la tasa de variación de incidencia delictiva del Estado de Zacatecas del ejercicio 2026 por cada 100 mil habitantes en relación con el ejercicio 2025 por cada 100 mil habitantes Método: $\{ (Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T+1 / Tasa\ de\ variación\ de\ incidencia\ delictiva\ del\ SNSP\ del\ año\ T) - 1 \} * 100$ Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Descendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 24269 Línea Base: 25346	Documento: Nombre del documento: Incidencia delictiva actualizada https://www.gob.mx/ssnsp/acciones-y-programas/incidencia-delictiva-actualizada-al-mes-de-mayo-2025?state=published Área que genera la información: Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública Frecuencia con la que se genera la información: Anual Los tres órdenes de gobierno se coordinan en la estrategia planteada en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo en el apartado de Seguridad	

Componente Responsables: SSP Coordinación Administrativa	C1 Gestión y atención administrativa realizada	Nombre: Porcentaje de Actividades realizadas derivado de atención a solicitudes recibidas en la Coordinación Administrativa para la mejora de prestación de servicios. Definición: Mide el porcentaje de la atención proporcionada, a través de la gestión administrativa realizada a las diferentes solicitudes recibidas por la Coordinación Administrativa, para la mejora de prestación de servicios. Método: (Número de procesos concluidos derivados de solicitudes de requerimientos / Número de procesos programados derivados de solicitudes de requerimientos) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Oficios de solicitud, órdenes de compra y de servicios, trámites de pago Área que genera la información: Coordinación Administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Semestral Las áreas realizan sus solicitudes de manera oportuna	
Actividad	C1 A1 Acciones Institucionales implementadas para atender la Política de Seguridad por el Titular de la Secretaría	Nombre: Porcentaje de acciones institucionales concluidas Definición: Mide el porcentaje de acciones institucionales concluidas Método: (Número de acciones institucionales concluidas / Número de acciones institucionales programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Oficios de solicitud, órdenes de compra y de servicios, trámites de pago y de viáticos Área que genera la información: Despacho Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral Se implementan acciones para atender la Política de Seguridad	
Actividad	C1 A2 Atención y seguimiento a solicitudes de las diferentes Direcciones de la Secretaría para eficientar y transparentar los recursos aplicados en cada una de las áreas	Nombre: Porcentaje de procesos administrativos concluidos Definición: Mide el porcentaje de procesos administrativos realizados y concluidos Método: (Número de acciones institucionales concluidas / Número de acciones institucionales programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Oficios atendidos, bitácoras de reuniones, trámites de viáticos Área que genera la información: Coordinación Administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral Las áreas realizan sus requisiciones de manera oportuna, específica y que se cuente con la suficiencia presupuestal	

Actividad	C1 A3 Actividades Complementarias	Nombre: Porcentaje de actividades complementarias realizadas Definición: Mide el porcentaje de actividades / procesos complementarios realizados Método: (Actividades-Procesos complementarios realizados / Actividades-Procesos complementarios programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Oficios de solicitud, órdenes de compra y de servicios, trámites de pago y de válidos Area que genera la información: Coordinación Administrativa Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Las áreas cuenten con las herramientas, materiales y suministros de manera oportuna, para el desarrollo de sus actividades operativas y administrativas
Actividad	C1 A4 Fortalecimiento Tecnológico en las instalaciones de la Secretaría de Seguridad Pública	Nombre: Porcentaje de actividades de fortalecimientos tecnológico realizadas Definición: Mide el porcentaje de actividades en materia de fortalecimiento tecnológico implementadas Método: (Número de actividades de fortalecimiento tecnológico realizadas / Número de actividades de fortalecimiento tecnológico programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Bitácoras, oficios, solicitudes, respaldos, memorándum Area que genera la información: Coordinación de Sistemas de Información Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Cuenta con insumos necesarios para llevar acabo el fortalecimiento tecnológico, solicitudes de las áreas de manera oportuna

 GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS  36º AÑO DEL ESTADO DE ZACATECAS Coordinación Estatal de Planeación Dependencia: Secretaría de Seguridad Pública Reporte: Matriz de Indicadores Programa Presupuestario 2026			
Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2026			
DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO			
Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del titular:
Apoyos Económicos	144	Secretaría de Seguridad Pública	GRAL. DE BGDA. DE E.M. RET. MTRO. ARTURO MEDINA MAYORAL
ALINEACIÓN			
Plan Nacional de Desarrollo 2025 - 2030	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027		
Meta Nacional PND: 1 - Gobernanza con justicia y participación ciudadana	Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza Política Pública: 3 Construcción de la paz y la seguridad Estrategia: 2 Integrar plenamente la Estrategia Nacional de Seguridad en el Estado y Municipios.		
Estratégico Ordinario			
Programas Sectoriales			
Sector	Objetivo	Estrategia	
1.-Política Interna y Seguridad	Disminuir la percepción de inseguridad pública en el estado mediante un enfoque transversal que contribuya a la mejora de condiciones que incentiven la seguridad y la paz	Atender de manera integral la problemática de inseguridad pública a través del fortalecimiento de las instituciones de seguridad pública y su coordinación, implementando acciones desde dimensiones de prevención hasta reinserción que revertían la actividad delictiva.	
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL		CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
Finalidad	Función	Subfunción	U - Subsidios sujetos a Lineamientos de Operación
1 - Gobierno		1.7 - Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	1.7.3 - Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad Operación
Resultados			
Nivel	Objetivos	Indicadores	Supuestos
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Medios de Verificación

Fin	Contribuir a la dignificación de los policías y personas privadas de su libertad, a fin de brindarles beneficios económicos, estimulando así el bienestar social	Nombre: Porcentaje de cumplimiento de entrega de apoyos económicos Definición: Mide el porcentaje de cumplimiento de entrega de apoyos económicos por parte de la Secretaría de Seguridad Pública Método: (Apoyos económicos entregados / Apoyos económicos programados) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Registros, relación de beneficiarios y oficios. Área que genera la información: Policía Metropolitana, Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social y Coordinación Administrativa. Frecuencia con la que se genera la información: Anual La entrega de los estímulos representa un aliciente para las personas, permitiendo impulsar con ello el desarrollo de estas acciones	
Propósito	Las y los policías municipales adscritos a la METROPOL de los municipios convenidos y las personas privadas de su libertad que trabajan, reciben apoyos económicos que mejoran su bienestar.	Nombre: Porcentaje de apoyos económicos entregados Definición: Mide el cumplimiento de apoyos económicos entregados en 2026 Método: (Apoyos económicos entregados / Apoyos económicos programados) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Registros, relación de beneficiarios y oficios Área que genera la información: Policía Metropolitana, Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social y Coordinación Administrativa. Frecuencia con la que se genera la información: Anual Los convenios celebrados con los municipios en materia de homologación salarial siguen vigente; las personas privadas de la libertad cumplen con el eje de la reinserción social consistente en el trabajo.	

Componente Responsables: SSP Dirección de la Policía Metropolitana	C1 Condición salarial de las y los elementos de la policía metropolitana mejorada	Nombre:Porcentaje de cumplimiento de mejora salarial Definición:Mide el porcentaje de la mejora salarial a las y los elementos de la Policía Municipal adscritos a la Metropol Método:(Numero de apoyos económicos entregados a Policías Municipales adscritos a la Policía Metropolitana / Numero de apoyos económicos programados para entregar a Policías Municipales adscritos a la Policía Metropolitana) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:0	Documento: Nombre del documento: Registros, relación de beneficiarios y dictos. Area que genera la información: La Dirección de la Policía Metropolitana cuenta con las y los policías comisionados, procedentes de los municipios que integran el convenio.
Actividad	C1 Mejoramiento de la condición salarial de las y los elementos de policía municipal adscritos a la Policía Metropolitana	Nombre:Porcentaje de cumplimiento de salarios mejorados Definición:Mide el porcentaje de cumplimiento de salarios mejorados Método:(Salarios de policía mejorados / Salarios de policías programados para mejorar) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:0	Documento: Nombre del documento: Recibos, listas de beneficiarios Area que genera la información: Se cuenta con las condiciones de pago de forma oportuna y suficiente.
Componente Responsables: SSP Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social	C2 Apoyos económicos para Personas Privadas de la Libertad entregados	Nombre:Porcentaje de cumplimiento en la entrega de apoyos económicos Definición:Mide el porcentaje en entrega de apoyos económicos a personas privadas de la libertad Método:(Apoyos económicos a personas privadas de su libertad entregados / Apoyos económicos a personas privadas de su libertad programados) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Semestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:0	Documento: Nombre del documento: Recibos, listas de beneficiarios. Area que genera la información: Las Personas Privadas de la Libertad participan en uno de los ejes rectores para la reinserción social consistente en el trabajo.

Actividad	C2 A1 Entrega de apoyos económicos para personas privadas de la libertad que realizan labores en el CERESO Varonil y Centros Penitenciarios Distritales	Nombre: Porcentaje de cumplimiento en la entrega de apoyos económicos a personas privadas de la libertad que realizan labores en el CERESO Varonil de Cieneguillas, CIERESO Femenil y Centros Penitenciarios Distritales Definición: Mide el cumplimiento en la entrega de apoyos económicos para personas privadas de su libertad Método: (Apoyos económicos a personas que realizan labores en el CERESO Varonil de Cieneguillas, CIERESO Femenil y Centros Penitenciarios Distritales entregados / Apoyos económicos a personas que realizan labores en el CERESO Varonil de Cieneguillas, CIERESO Femenil y Centros Penitenciarios Distritales programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 0	Documento: Nombre del documento: Recibos, listas de beneficiarios. Area que genera la información: Subsecretaría de Prevención y Reinserción Social Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Las Personas Privadas de la libertad consideran el trabajo como un eje de reinserción social que les traerá remuneración económica.
-----------	---	--	---	---



GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS



36º AÑO DEL ESTADO DE ZACATECAS



COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN

COORDINACIÓN ESTATAL DE PLANEACIÓN

Dependencia: Secretaría de Seguridad Pública

Reporte: Matriz de Indicadores

Programa Presupuestario 2026

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2026					
DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO					
Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del titular:		
Administración del Sistema Estatal de Seguridad Pública	146	Secretaría de Seguridad Pública	GRAL. DE BGDA. DE E.M. RET. MTRO. ARTURO MEDINA MAYORAL		
ALINEACIÓN					
Plan Nacional de Desarrollo 2025 - 2030	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027			Tipo de Programa	
Meta Nacional PND: 1 - Gobernanza con justicia y participación ciudadana	Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza			Institucional Adjetivo	
	Política Pública: 3 Construcción de la paz y la seguridad				
	Estrategia: 3 Fortalecer los esquemas de prevención, atención y procuración de justicia, que consideren mecanismos de colaboración y corresponsabilidad ciudadana, principalmente en casos de violencia familiar.				
Programas Sectoriales					
Sector	Objetivo	Estrategia			
1.-Política Interna y Seguridad	Disminuir la incidencia de actos delictivos en contra de las mujeres en todo el estado, promoviendo, respetando y protegiendo sus derechos mediante acciones coordinadas con perspectiva de género que permitan prevenir y reducir conductas violentas.	Fortalecer la coordinación interinstitucional de los tres órdenes de gobierno, a través de la celebración de acuerdos que impulsen la realización de acciones con perspectiva de género que contribuyan a la reeducación gubernamental y de la sociedad			
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL			CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA		
Finalidad	Función	Subfunción	M - Apoyo para el desarrollo de las funciones de gobierno		
1 - Gobierno	1.7 - Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	1.7.3 - Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad			
Resultados					
Nivel	Objetivos	Indicadores		Supuestos	
		Denominación - Método de cálculo - Tipo-Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual			

Fin	Contribuir a la disminución de la Tasa anual estatal de la incidencia delictiva y brindarle a la ciudadanía zacatecana mayor seguridad mediante el fortalecimiento de las instituciones de seguridad pública	Nombre: Tasa de incidencia delictiva estatal por cada cien mil habitantes Definición: Mide la disminución de la incidencia delictiva en el estado de Zacatecas Método: (Incidencia delictiva en la entidad federativa en el año / Población de la entidad) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Descendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 92	Documento: Nombre del documento: Incidencia delictiva https://www.gob.mx/seesp/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual-reporta-al-mes-de-febrero. Área que genera la información: Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública Frecuencia con la que se genera la información: Anual	ocurrencia de delitos registrados
Propósito	Las Instituciones de Seguridad Pública son fortalecidas para dar cumplimiento a las estrategias nacionales en materia de Seguridad Pública, a través del Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública.	Nombre: Porcentaje de instituciones de Seguridad Pública Fortalecidas Definición: mide el fortalecimiento de las Instituciones de Seguridad Pública Método: (Recurso ejercido del Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública / Recurso convenido del Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: Incidencia delictiva https://www.gob.mx/seesp/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual-reporta-al-mes-de-febrero. Área que genera la información: Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública Frecuencia con la que se genera la información: Anual	Se valida el convenio de coordinación y anexo técnico por parte del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública.
Componente Responsables: SSP Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública	C1 Gestión Administrativa de las áreas del Secretariado Ejecutivo Estatal, realizada	Nombre: Porcentaje de documentos administrativos enviados por las áreas del SESESP Definición: Mide el número de documentos enviados por parte de las áreas del SESESP para gestiones administrativas ante el SNRP Método: (Número de documentos enviados al SNRP / Número de documentos programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP Área que genera la información: Dirección de Seguimiento y Evaluación Frecuencia con la que se genera la información: TRIMESTRALES	Gestiones ante el SNRP en trámite realizados en tiempo y forma

Actividad	C1 A1 Gestión y trámites administrativos ante el Sistema Nacional y Dependencias de la Administración Pública Estatal.	Nombre: Porcentaje Documentos administrativos enviados al SNSP Definición: Mide el número de documentos enviados al Sistema Nacional de Seguridad Pública Método: (documentos enviados / Documentos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: documentos administrativos Area que genera la información: Dirección de Seguimiento y Evaluación Frecuencia con la que se genera la información: TRIMESTRALES	Gestiones ante el SNSP en tramite realizados en tiempo y forma
Actividad	C1 A2 Coordinación de actividades del Centro Estatal de Evaluación y Control de Confianza y del Centro Estatal de Información entre las Instituciones de Seguridad Pública.	Nombre: Porcentaje de documentos administrativos enviados entre las áreas del SESESP Definición: mide el número de documentos enviados entre el C3 y el CEI para el fortalecimiento de la coordinación institucional Método: (Documentos enviados / Documentos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP Area que genera la información: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP Frecuencia con la que se genera la información: TRIMESTRALES	Gestiones ante el SNSP en tramite realizados en tiempo y forma

Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría de Seguridad
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2026

SIPLAN - Documento Generado: 30-10-2025 12:46:46 | Página 1/4

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Fin	Contribuir a la disminución de la Tasa anual estatal de la incidencia delictiva y brindar a la ciudadanía una mayor seguridad mediante el fortalecimiento de las instituciones de seguridad pública estatales y municipales	Nombre: Tasa de incidencia delictiva estatal por cada cien mil habitantes Definición: Mide la Disminución de la incidencia delictiva en el Estado de Zacatecas Método: ((Incidencia delictiva en la entidad federativa en el año / Población de la entidad) * 100 Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 80 Línea Base: 92	Sitio web: https://www.inegi.org.mx/programas/envipe/2023/ ocurrencia de delitos registrados
Propósito	Las Instituciones de Seguridad Pública Estatales y Municipales fortalecidas para dar cumplimiento a las estrategias nacionales en materia de Seguridad Pública, a través del Fondo para el Fortalecimiento de las Instituciones de Seguridad Pública.	Nombre: Porcentaje de Instituciones de Seguridad Pública Estatales y Municipales Fortalecidas Definición: Mide el fortalecimiento de las Instituciones de Seguridad Pública Estatal y Municipales Método: (Instituciones de Seguridad Pública Municipales y Estatales Fortalecidas / Instituciones de Seguridad Pública Municipales y Estatales Fortalecidas) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: documentos administrativos Área que genera la información: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP Frecuencia con la que se genera la información: TRIMESTRALES Validación del convenio de coordinación y anexo técnico por parte del Secretario Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública.
Componente Responsables: SSP Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública	C1 Modernización de Infraestructura y Equipamiento de las Instituciones de Seguridad Pública y Procuración de Justicia realizadas	Nombre: Porcentaje de elementos de las instituciones de seguridad pública municipales y estatales dotados de equipamiento conforme al Programa PReC Definición: Mide el porcentaje de elementos dotados de equipamiento de las Instituciones de Seguridad Pública Método: (Número de elementos policiales dotados / Número de elementos policiales programados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: documentos administrativos Área que genera la información: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP Frecuencia con la que se genera la información: TRIMESTRALES se validan procesos de adquisición en tiempo y forma conforme a las especificaciones de los bienes y servicios.

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Actividad	C1 A1 Equipamiento de las Instituciones de Seguridad Pública y Procuración de Justicia	Nombre: Porcentaje de elementos de las instituciones de seguridad pública dotados de uniformes Definición: Mide el porcentaje de elementos de las instituciones de seguridad pública dotados de uniformes Método: (Número de elementos policiales dotados / Número de elementos policiales programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP Área que genera la información: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP Frecuencia con la que se genera la información: TRIMESTRALES	Se validan los procesos de adquisición en tiempo y forma conforme a las especificaciones de los bienes y servicios.
Componente Responsables: SSP Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública	C2 Prevención de la violencia y del delito conforme al Modelo Nacional de Policía y Justicia Civilizada	Nombre: Porcentaje de servicios otorgados en materia de prevención para reducir la comisión de los delitos. Definición: Mide el porcentaje de servicios otorgados para reducir los factores de riesgo que inciden en la prevención social de la violencia. Método: (Servicios realizados / Servicios otorgados) * 100 Tipo: Producto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: documentos administrativos. Área que genera la información: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	se validan procesos de adquisición en tiempo y forma conforme a las especificaciones de los bienes y servicios. .
Actividad	C2 A1 Desarrollo de Programas de Prevención del Delito y Atención a Víctimas	Nombre: Porcentaje de servicios aplicados para la prevención de las violencias. Definición: Mide el porcentaje de servicios aplicados para la prevención de la violencia y la delincuencia. Método: (servicios aplicados / servicios programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP Área que genera la información: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	se validan procesos de adquisición en tiempo y forma conforme a las especificaciones de los bienes y servicios.

Componente Responsables: SSP Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública	C3 Sistema Único de Reporte de Incidencia Delictiva articulado	Nombre:Porcentaje de datos al Sistema Único de Reporte de Incidencia Delictiva. Definición:Mide el porcentaje del fortalecimiento del proceso de acopio, análisis e intercambio de información de calidad y utilidad para los fines de la seguridad pública Método:(Número de informes realizados / Número de informes programados) * 100 Tipo:Producto Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:80	Documento: Nombre del documento: documentos administrativos. Area que genera la información: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	se validan procesos de adquisición en tiempo y forma conforme a las especificaciones de los bienes y servicios.
Actividad	C3 A1 Desarrollo e implementación del Sistema Único de Reporte	Nombre:Porcentaje de servicios aplicados para la prevención de las violencias. Definición:Porcentaje de equipo de cómputo dotado para el fortalecimiento de las actividades de las bases de datos Método:(Número de equipo de cómputo dotado / Número de equipo de cómputo programado) * 100 Tipo:Proceso Dimensión:Eficacia Frecuencia:Trimestral Sentido:Ascendente Unidad de Medida:Porcentaje Meta Anual:100 Línea Base:80	Documento: Nombre del documento: DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP. Area que genera la información: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	se validan procesos de adquisición en tiempo y forma conforme a las especificaciones de los bienes y servicios.



Coordinación Estatal de Planeación
Dirección de Planeación
Dependencia: Secretaría de Seguridad Pública
Reporte: Matriz de Indicadores
Programa Presupuestario 2026

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) – Programa Presupuestario 2026				
DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO				
Nombre:	PPs:	Dependencia o Entidad Responsable:	Nombre del titular:	
Fortalecimiento a la Seguridad Pública Municipal	200	Secretaría de Seguridad Pública	GRAL. DE BGDA. DE E.M. RET. MTRO. ARTURO MEDINA MAYORAL	
ALINEACIÓN				
Plan Nacional de Desarrollo 2025 - 2030	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027	Tipo de Programa		
Meta Nacional PND: 1 - Gobernanza con justicia y participación ciudadana				
Principio Rector: 1 Hacia una Nueva Gobernanza				
Política Pública: 3 Construcción de la paz y la seguridad				
Estrategia: 3 Fortalecer los esquemas de prevención, atención y procuración de justicia, que consideren mecanismos de colaboración y corresponsabilidad ciudadana, principalmente en casos de violencia familiar.				
Estratégico Ordinario				
Programas Sectoriales				
Sector	Objetivo	Estrategia		
1.-Política Interna y Seguridad	No aplica	No aplica		
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL				
Finalidad	Función	Subfunción	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
1 - Gobierno		1.7 - Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	1.7.4 - Sistema Nacional de Seguridad Pública	R - Provisiones y reasignaciones presupuestarias específicas
Resultados				
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la disminución de la Tasa anual estatal de la incidencia delictiva y brindarle a la ciudadanía zacatecana una mayor seguridad mediante el fortalecimiento de las instituciones de seguridad pública	Indicadores Denominación - Método de cálculo - Tipo- Dimensión-Frecuencia - Sentido - Meta Anual	Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre: Tasa de Incidencia delictiva estatal por cada cien mil habitantes Definición: Mide la disminución de la incidencia delictiva en el estado de Zacatecas Método: $((\text{Incidencia delictiva en la entidad} / \text{Población en la entidad}) \cdot 100)$ Tipo: Impacto Dimensión: Eficacia Frecuencia: Anual Sentido: Descendente Unidad de Medida: Tasa de Variación Meta Anual: 80 Línea Base: 92	Documento: Nombre del documento: Incidencia delictiva https://www.gob.mx/seesnp/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual-reportes-al-mes-de-febrero Área que genera la información: Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad. Frecuencia con la que se genera la información: Anual	Disminuye la ocurrencia de delitos

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Propósito	Las Instituciones de Seguridad Pública son fortalecidas para dar cumplimiento a las estrategias nacionales en materia de Seguridad Pública, a través del Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública.	Nombre: Porcentaje de recurso ejercido para el fortalecimiento de las Instituciones de Seguridad Pública Definición: Mide el recurso ejercido para el Fortalecimiento de las Instituciones de Seguridad Pública Método: (Recurso ejercido / Recurso convenido) * 100 Tipo: Resultados Dimensión: Eficiencia Frecuencia: Anual Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 92	Documento: Nombre del documento: Incidencia delictiva https://www.gob.mx/ssesps/articulos/sintesis-de-la-estadistica-de-incidencia-delictiva-mensual-reporte-al-mes-de-febrero . Área que genera la información: Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública. Frecuencia con la que se genera la información: Anual	Validación del convenio de coordinación y anexo técnico por parte del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública.
Responsables: SSP Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública	C1 Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios	Nombre: Porcentaje de municipios fortalecidos con elementos de seguridad pública Definición: Mide el porcentaje de municipios fortalecidos con elementos de seguridad pública. Método: (Número de municipios fortalecidos / Número de municipios programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Semestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP Área que genera la información: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP Frecuencia con la que se genera la información: TRIMESTRAL	Los elementos cumplen con los requerimientos para obtener su incentivo y/o reconocimiento.
Actividad	C1 A1 Incentivos y reconocimientos por mérito municipales (seguros de vida)	Nombre: Porcentaje de elementos de las corporaciones de seguridad pública municipales beneficiados con seguro de vida. Definición: Mide el porcentaje de elementos de las corporaciones de seguridad pública municipales beneficiados con seguro de vida. Método: (Número de elementos de seguridad pública municipal beneficiados / Número de elementos de seguridad pública municipal programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP Área que genera la información: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Los elementos cumplen con los requerimientos

Actividad	C1 A2 Incentivos y reconocimientos por mérito municipales (homologación salarial)	Nombre: Porcentaje de elementos de las corporaciones de seguridad pública municipales beneficiados con homologación salarial. Definición: Mide el porcentaje de elementos de las corporaciones de seguridad pública municipales beneficiados con homologación salarial. Método: (Número de elementos de seguridad pública municipal beneficiados / Número de elementos de seguridad pública municipal programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP Área que genera la información: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral Los elementos que cumplen con los requerimientos	
Actividad	C1 A3 Equipamiento de las instituciones de Seguridad Pública municipales (patrullas)	Nombre: Porcentaje de vehículos dotados a las corporaciones de seguridad pública municipales. Definición: Mide el porcentaje de vehículos dotados a las corporaciones de seguridad pública municipales. Método: (Número de corporaciones de seguridad pública municipales dotadas de vehículos / Número de corporaciones de seguridad pública municipales programadas) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP Área que genera la información: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral Las corporaciones de seguridad pública municipales cumplen con los requisitos	

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Actividad	C1 Equipamiento de las instituciones de Seguridad Pública municipales (vestimenta)	Nombre: Porcentaje de elementos de las corporaciones de seguridad pública municipales dotados de uniformes. Definición: Mide el porcentaje de elementos de las instituciones de seguridad pública municipal dotados de uniformes. Método: (Número de elementos policiales municipales dotados de uniformes / Número de elementos policiales programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP. Área que genera la información: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Las corporaciones presentan en tiempo y forma las solicitudes para dotar de uniformes a sus elementos
Actividad	C1 A5 Infraestructura de las Instituciones de Seguridad Pública municipales	Nombre: Porcentaje de obras realizadas en las corporaciones de seguridad pública. Definición: Mide el porcentaje de obras realizadas en las corporaciones de seguridad pública. Método: (Número de obras realizadas en las corporaciones de seguridad pública / Número de obras programadas en las corporaciones de seguridad pública) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP Área que genera la información: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP. Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Se reciben solicitudes que requieren obras de parte de las corporaciones de seguridad pública
Actividad	C1 A6 Evaluaciones de Control de Confianza para las Instituciones de Seguridad Pública: Nuevo Ingreso	Nombre: Porcentaje de elementos de seguridad pública municipal evaluados en control y confianza Definición: Mide el porcentaje de elementos de seguridad pública municipal evaluados en control y confianza Método: (Número de elementos evaluados / Número de elementos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP. Área que genera la información: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Los elementos presentan las evaluaciones en tiempo y forma

Actividad	C1 A7 Capacitaciones de Formación Inicial y Continua conforme al Programa Rector	Nombre: Porcentaje de elementos de seguridad pública municipal capacitados Definición: Mide el porcentaje de elementos de seguridad pública municipal capacitados / Método: (Número de elementos capacitados / Número de elementos programados) * 100 Tipo: Proceso Dimensión: Eficacia Frecuencia: Trimestral Sentido: Ascendente Unidad de Medida: Porcentaje Meta Anual: 100 Línea Base: 80	Documento: Nombre del documento: DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS BAJO RESGUARDO DEL SESESP Área que genera la información: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SESESP Frecuencia con la que se genera la información: Trimestral	Los elementos de las corporaciones acuden a las capacitaciones
-----------	--	--	--	--

4347720353ba1dee418d00d4566e9d13420e4d1509d25f3829c39ed8f15f0709

Evidencia Criptográfica · Transacción SeguriSign
Archivo Firmado: CGJ_SUPLEMENTO 1 AL PERIODICO 105_2025a3.PDF
Secuencia: 5436543

Autoridad Certificadora: AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS

Firmante	Nombre:	CIPRIANO ANDRES ARCE PANTOJA	Validez:	OK	Vigente
Firma	# Serie:	00000000000000000071	Revocación:	OK	No Revocado
	Fecha: (UTC / Local)	2025-12-30T23:54:46Z / 2025-12-30T17:54:46-06:00	Status:	OK	Valida
	Algoritmo:	SHA1/RSA_ENCRYPTION			
	Cadena de firma:	cc c8 3e e1 58 26 f9 aa a1 67 30 15 10 28 27 a3 9a 61 64 29 06 73 a9 3e 82 77 19 26 a4 bf 0b 59 24 c3 33 e4 9e 4e 36 ab dc 8c 1e 13 c5 b9 d0 16 b3 a1 bd 7a 84 54 95 e1 51 fd 0c f7 c2 d4 95 db dc 18 06 3e 2f 00 4d 43 a7 24 0f e3 ce 41 72 7b 2e bb ae 84 65 ce 98 6f b9 e7 bc 36 b9 8a e2 8b 3d fe 10 bc 07 15 eb 5b 06 de cc a4 8a 70 7d 72 7a 0d 12 ee 62 73 59 c0 1c 7d b1 52 83 cf 3b 4e 2b ba fc 66 18 71 d4 37 f7 96 d6 4d 07 ee 1d 14 a9 8f 31 16 b8 df ac 4a b9 6e 59 d0 76 1f cf dd 48 82 de d0 35 c7 e7 b6 58 fd 7d 2e 06 e2 70 7e 21 98 b7 8b 03 f0 3b c0 4a 77 eb 3a 1f 51 2e c0 fd 93 7c d7 39 5c a0 fc d2 8a 3b 08 c6 80 84 17 cd d8 5d 4f 56 ef 9b de 34 16 77 22 f0 c4 4d e5 89 82 77 bd 67 53 5f 8e c9 b8 04 6d a9 c5 2e 6f aa 9c fa f1 d4 5e b3 b5 0e ef 45 42 b1 d6 f3 79			
OCSP	Fecha: (UTC / Local)	2025-12-30T23:54:46Z / 2025-12-30T17:54:46-06:00			
	Nombre del respondedor:	OCSP			
	Emisor del respondedor:	AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS			
	Número de serie:	00000000000000000071			
TSP	Fecha : (UTC / Local)	2025-12-30T23:54:46Z / 2025-12-30T17:54:46-06:00			
	Nombre del respondedor:	tsp			
	Emisor del respondedor:	AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE ZACATECAS			
	Secuencia:	2147495			
	Datos estampillados:	4347720353BA1DEE418D00D4566E9D13420E4D1509D25F3829C39ED8F15F0709			