



MEMORANDUM

Núm. 0400/01/13

Dip. Luis Gerardo Romo Fonseca

Presente.

Con el propósito de dar cumplimiento a obligaciones laborales en materia de capacitación que van encaminadas a mejorar sustancialmente la prestación del servicio en las áreas de veladores, seguridad, encargados de estacionamiento y choferes de Diputados, solicito a usted la autorización necesaria para que este mes de febrero de 2013, se lleve a cabo curso de **Seguridad física o protección a funcionarios** el cual impartirá el instructor Marco Cervantes González, en el tercer piso del edificio del Instituto de Investigaciones Legislativas.

Agradeciendo por anticipado su autorización y la atención prestada al presente, le reitero mi más atenta y distinguida consideración.

ATENTAMENTE

Zacateas, Zac., 28 de enero de 2013

Subdirector de Recursos Humanos

c.c.p. Dip. Jorge Luis García Vera.- Presidente de la C.R.I.C Y C.P.- Presente.
c.c.p. L.C. Antonio Valdez Briones.- Director de Administración y Finanzas.- Presente
c.c.p. Archivo.



MEMORANDUM

Núm. 0410/02/13

Personal de Seguridad y auxiliares de Diputados
Presente.

Envío a usted el presente con el propósito de dar a conocer las fechas y horario del curso **Seguridad física y Protección a funcionarios**, por tal este mismo se llevará a cabo los días 25,27 de febrero, 1,4 y 6 de marzo del presente año con un horario de 16:00 a 20:00 hrs. En el vestíbulo de la Legislatura, de igual manera se le solicita presentarse puntualmente. Con ropa de vestir y corbata.

Sin más por el momento, aprovecho este medio para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

Zacatecas, Zac., 22 de febrero de 2013

Subdirector de Recursos Humanos

c.c.p. Dip. Jorge Luis García Vera.- Presidente de la C.R.I.C.Y.C.P.- Presente.

c.c.p. _____ Director de Administración y Finanzas.- Presente

c.c.p. Archivo.

Zacatecas, Zac. A 18 de Enero de 2013

Asunto : presentación de programa

DIR. DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DE LA LX LEGISLATURA
P R E S E N T E

Por este conducto me permito presentar a usted programa de actividades para el curso de Seguridad Física (protección a funcionarios) y que, de acuerdo a las necesidades que requiere el H. Congreso del Estado con el personal de ayudantía de cada uno de los funcionarios estén homologados en conocimientos básicos para la protección y guardia de cada uno de ellos.

SEGURIDAD FISICA O PROTECCION A FUNCIONARIOS

MATERIA	OBJETIVO PRINCIPAL	DESARROLLO O TEMA	HORAS
SEG. FISICA	AL TERMINO DEL CURSO EL PERSONAL QUE LABORA COMO AYUDANTE DE FUNCIONARIOS TENGA LOS CONOCIMIENTOS BASICOS Y FUNDAMENTALES SOBRE SEGURIDAD FISICA, FORMACIONES BASICAS, Y QUE TENGA LA HABILIDAD SUFICIENTE PARA DETECTAR EL PELIGRO EN LOS DIFERENTES ESCENARIOS QUE SE PRESENTE.	a).-INTRODUCCION A LA SEG. FISICA.	2 HORAS
		b).-FORMACIONES BASICAS PERIMETRALES.	5 HORAS
		c).-ASCENSO Y DESCENSO DE VEHICULOS DE EMERGENCIA	5 HORAS
		d).-EVACUACION DE LA ZONA DE CRISIS.	3 HORAS
		e).-DEFENSA PERSONAL Y MANEJO DEL BASTON TACTICO RETRACTIL Y CUGOTAN.	5 HORAS
		TOTAL	20 HORAS

TALLER DE CONCIENTIZACION PARA FUNCIONARIOS, SOBRE LA SEGURIDAD FISICA

TALLER	OBJETIVO	DESARROLLO	HORAS
TRABAJO DE CONCIENTIZACION	QUE EL FUNCIONARIO O PERSONA A QUIEN SE RESGUARDA O PRETEGE, SE CONCIENTICE DEL TRABAJO TAN IMPORTANTE QUE REALIZA UN ESCOLTA O AYUDANTE Y EL RIESGO QUE IMPLICA EL TRABAJO DE PROTECCION A FUNCIONARIOS.	a).- QUE ES UN FUNCIONARIO b).- EL RIESGO AL QUE SE EXPONE COMO FIGURA PUBLICA c).- QUE HACER EN CASO DE CRISIS d).- COMO PREVENIR QUE SUFRA DE ATENTADOS (VERBALES, FISICOS Y POR ARMA DE FUEGO).	2 HORAS TOTAL 2 HORAS

Sin otro despido de usted reiterándole la necesidad de saber sobre los conocimientos fundamentales en el manejo de protección de funcionarios y la disponibilidad para la impartición del curso es de forma inmediata, cuando usted lo indique, queda de usted.

NOTA: EL CURSO TIENE UN COSTO DE VEITICINCO MIL PESOS INCLUYENDO MATERIAL DIDACTICO.

AT E N T A M E N T E

CMTE. P.E.P. INSTRUCTOR